

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU  
HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE  
ZA 2025.**

izrađen na temelju Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije  
iz studenoga 2024.

*Zagreb, siječanj 2026.*

## Sadržaj

|    |                                                                          |    |
|----|--------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | PREDGOVOR .....                                                          | 2  |
| 2. | KONTEKST .....                                                           | 3  |
| 3. | ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I LJUDSKI RESURSI.....                          | 5  |
| 4. | PROVEDBA MJERA IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVA IZ DJELOKRUGA RADA..... | 8  |
| 5. | SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM.....                                       | 56 |

# **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE ZA 2025.**

## **1. PREDGOVOR**

U Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje (dalje u tekstu: Zavod) proteklu 2025. godinu obilježilo je donošenje novog Zakona o mirovinskom osiguranju (Narodne novine, broj 96/25 – dalje u tekstu: ZOMO) i novog Statuta Zavoda (Narodne novine, broj 155/25), pa je stoga najveći izazov u 2025. godini bila priprema za provedbu i sama provedba ZOMO-a koji je stupio na snagu 1. srpnja 2025., s izuzetkom odredbi koje su stupile na snagu 1. siječnja 2026. ZOMO je donio niz izmjena u vezi s pravima iz mirovinskog osiguranja, tako da je prioritet tijekom 2025. bila prilagodba poslovanja i nadogradnja informatičkog sustava kako bi primjena novog propisa bila pravodobna i pravilna.

Novim ZOMO-om propisana je obveza donošenja novog Statuta Zavoda i niza internih općih akata te tako da se tijekom 2025. radilo na izradi navedenih akata. Odredbe Statuta Zavoda usklađene su s odredbama ZOMO-a i s drugim zakonskim i podzakonskim propisima koji su doneseni ili su izmijenjeni nakon zadnje izmjene Statuta Zavoda, te s poslovnim potrebama. Tako je novim Statutom propisano da će se, osim u područnim službama, od 1. siječnja 2026. i u svim područnim uredima Zavoda rješavati u prvom stupnju o pravima iz mirovinskog osiguranja primjenom uredbi EU sa svim državama Europske unije. Ova će promjena u određenoj mjeri rasteretiti područne službe Zavoda, što bi trebalo pridonijeti skraćivanju trajanja upravnih postupaka i većoj ažurnosti u radu.

U okviru projekata Modernizacija IKT podrške Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – eHZMO, Digitalizacija arhive Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – eArhiva i projekta Razvoj ljudskih potencijala poduzimane su aktivnosti definirane Godišnjim planom rada Zavoda za 2025. radi ostvarenja cilja iz Programa Vlade Republike Hrvatske Djelotvorna javna uprava i mjere Unapređenje rada Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz Provedbenog programa Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za razdoblje 2024. – 2028. Navedene aktivnosti provodit će se i u 2026.

Također, tijekom 2025. godine radilo se na ispunjenju niza podzahtjeva sustava upravljanja kvalitetom te su u sklopu toga postavljena interna pravila za rad na daljinu, kako bi se osigurala fleksibilnost, ali i učinkovitost u obavljanju poslova te odgovorilo na cilj postavljen Nacionalnim planom za razvoj javne uprave za razdoblje od 2022. do 2027. godine prema kojem bi udio radnika koji rade u hibridnom načinu rada trebao biti veći od 20 %. Na kraju 2025. 21,90 % radnika koristilo je mogućnost rada na daljinu.

Jedan od podzahtjeva sustava upravljanja kvalitetom je praćenje i mjerenje percepcije građana i drugih korisnika s ciljem povećanja udjela korisnika zadovoljnih posljednjim iskustvom korištenja usluga Zavoda. Praćenje i mjerenje obavljat će se uz pomoć anonimne ankete o zadovoljstvu uslugama Zavoda koja je 2025. objavljena na *web* stranici Zavoda. Ta anketa omogućit će prikupljanje povratnih informacija o mišljenju korisnika usluga te njihovih prijedloga za poboljšanje kvalitete usluga. S druge strane, anonimnim anketama sustavno će se pratiti i zadovoljstvo radnika, njihove potrebe i izazovi s kojima se susreću pri obavljanju poslova, radi unapređenja uvjeta rada, stvaranja kvalitetnijeg radnog okruženja i profesionalnog razvoja radnika.

Radi jačanja kompetencija radnika Zavoda povećana su izdvajanja za osposobljavanje i stručno usavršavanje, a financijska sredstva za edukacije korištena su racionalno i u skladu s prioritetima. Ograničeni financijski okvir, u kombinaciji s velikim brojem zaposlenih, utjecao je na prosječan iznos sredstava za stručno usavršavanje po radniku. Iako ciljani prosječni iznos od 100 eura po radniku do kraja 2025. godine nije ostvaren, prosječan iznos je povećan te su provedene edukacije bile usmjerene na ključne kompetencije i obvezna stručna usavršavanja. U idućem razdoblju planira se dodatna optimizacija modela edukacija (interni prijenos znanja, grupne edukacije, *online* programi) kako bi se povećao obuhvat i učinkovitost uz dostupna sredstva.

U nekim područjima Zavod već sada ima pokazatelje znatno bolje od onih koji su zacrtani strateškim planskim dokumentima, primjerice u području jačanja transparentnosti i otvorenosti rada, poštivanja osoba i zaštite dostojanstva za vrijeme i u vezi s obavljanjem poslova radnog mjesta, osiguranja kontinuiteta nediskriminatornog provođenja postupaka iz djelokruga Zavoda, postotka zaposlenih u IKT-u u odnosu na ukupan broj zaposlenih itd., što je prikazano u tabličnom dijelu ovog izvještaja.

U segmentu praćenja i mjerenja vanjskih rezultata i dalje će se raditi na povećanju ažurnosti u rješavanju upravnih predmeta, skraćivanju trajanja postupaka i povećanju efikasnosti rješavanja zahtjeva za priznanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe. Poboljšanje ažurnosti u radu i povećanje broja zahtjeva riješenih u zakonskim rokovima u 2025. postignuto je automatizacijom donošenja konačnih rješenja o pravu na mirovinu nakon rješenja o predujmu mirovine donesenih zbog privremenih podataka o plaći za prethodnu godinu, povećanjem postotka donesenih prvostupanjskih tuzemnih rješenja u odnosu na ukupni broj zahtjeva na rješavanju, kao i postotka izdanih potvrda A1 o mjerodavnom zakonodavstvu u roku do 60 dana.

## 2. KONTEKST

PESTEL analiza provedena pri donošenju Godišnjeg plana rada Zavoda za 2025. godinu pokazala je da su politički, ekonomski i socijalni čimbenici ključni za osiguranje stabilnosti mirovinskog sustava, dok tehnološke inovacije, ekološki čimbenici i zakonske promjene imaju izravan utjecaj na uspješan rad Zavoda kao institucije.

Upravo su zakonske promjene u 2025. utjecale na rad i poslovanje Zavoda s obzirom na to da je novi Zakon o mirovinskom osiguranju stupio na snagu 1. srpnja 2025., s izuzetkom odredbi koje su stupile na snagu 1. siječnja 2026. ZOMO je donio niz izmjena u vezi s pravima iz mirovinskog osiguranja te je prioritet tijekom 2025. bila prilagodba poslovanja i nadogradnja informatičkog sustava kako bi primjena novog propisa bila pravodobna i pravilna.

ZOMO-om su uvedene dodatne mjere koje doprinose poboljšanju razine adekvatnosti mirovina sadašnjih i budućih umirovljenika i održivosti mirovinskog sustava, poticanju duljeg ostanka u svijetu rada te prilagodbi mirovinskog sustava gospodarskim i demografskim prilikama. Tako je uvedena nova povoljnija formula usklađivanja mirovina u omjeru 85 % : 15 %, u korist povoljnijeg parametra (rasta plaća, odnosno rasta potrošačkih cijena) te je u cilju duljeg ostanka u svijetu rada redefinirana tzv. bonifikacija, odnosno povećanje polaznog faktora za izračun visine starosne mirovine.



Radi daljnjeg smanjivanja razlike u visini mirovina žena i muškaraca povećan je dodani staž sa 6 na 12 mjeseci za svako dijete. Institut dodanog staža proširen je i na udomitelje koji dugotrajno (više od 10 godina) obavljaju tradicionalno ili srodničko udomiteljstvo.

Proširen je krug osoba kojima je omogućen rad uz istovremenu isplatu mirovine na obrtnike, odnosno osobe koje samostalno obavljaju profesionalnu djelatnost, na osobe koje su obvezno osigurane na mirovinsko osiguranje na temelju statusa ostvarenog prema propisu iz sustava socijalne skrbi, odnosno prema propisima o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, kao i na korisnike invalidske mirovine zbog potpunog gubitka radne sposobnosti (i korisnike tog prava prevedenog na starosnu mirovinu).

Radi zaštite korisnika s najnižim mirovinskim primanjima povećana je najniža mirovina sa 103 % na 106 % aktualne vrijednosti mirovine te su povećani mirovinski faktori za izračun visine invalidske mirovine za otprilike 10 %. Ukinuti su i redovni kontrolni pregledi za korisnike invalidskih mirovine.

Također, korisnicima kojima je mirovina određena primjenom polaznog faktora manjeg od 1,0 (korisnici prijevremene starosne mirovine, starosne mirovine i starosne mirovine zbog dugogodišnjeg osiguranika) ukinuta je tzv. penalizacija od prvog dana idućeg mjeseca u kojem navrš 70 godina života.

Uveden je i novi institut, godišnji dodatak na mirovinu koji se odnosi na sve umirovljenike (koji su ostvarili pravo po općem i posebnom propisu) te su propisani parametri za izračun dodatka (pune godine mirovinskog staža za određivanje mirovine u hrvatskom mirovinskom osiguranju i vrijednosti utvrđene za jednu godinu mirovinskog staža, o čemu odluku donosi Vlada Republike Hrvatske) kao i vremenski okvir isplate.

U srpnju je izvršeno automatsko prevođenje najnižih mirovina koje je obuhvatilo 324 685 korisnika, a u prosincu 2025. isplaćen je godišnji dodatak za 2025. godinu za 1 228 090 korisnika u iznosu 217.561.812,00 eura.

Osim redovitih poslova rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja, pravu na doplatu za djecu i nacionalnu naknadu za starije osobe, u 2025. obavljani su i poslovi u vezi s provedbom Odluke o isplati jednokratnog novčanog primanja korisnicima mirovine i korisnicima nacionalne naknade za starije osobe (Narodne novine, broj 56/25) na temelju koje je jednokratno novčano primanje isplaćeno za 1 245 895 korisnika u ukupnom iznosu od 62.294.750,00 eura.

Novi Statut Zavoda stupio je na snagu 24. prosinca 2025., osim odredbi članaka 16. i 17. koji su stupili na snagu 1. siječnja 2026., a kojima je propisana daljnja decentralizacija dijela poslovanja koji se odnosi na rješavanje u prvom stupnju o pravima iz mirovinskog osiguranja primjenom uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Naime, navedenim člancima propisano je da će se od 1. siječnja 2026., osim u područnim službama, i u svim područnim uredima Zavoda rješavati u prvom stupnju o pravima iz mirovinskog osiguranja primjenom uredbi EU sa svim državama Europske unije, dok su se do tada u svim područnim uredima obavljali poslovi rješavanja u prvom stupnju o pravima iz mirovinskog osiguranja primjenom uredbi Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti na području mirovinskog osiguranja s Republikom Austrijom, Saveznom Republikom Njemačkom i Republikom Slovenijom, a u područnim službama obavljali su se poslovi rješavanja u prvom stupnju primjenom uredbi EU s navedenim državama i sa svim ostalim državama EU. Radi pripreme za ove izmjene u poslovanju, u skladu s Terminskim planom te Programom i rasporedom održavanja edukacija, u prosincu 2025. održane su edukacije za radnike područnih ureda u Gospiću i Puli u Centru za razvoj karijera i selekciju u Područnoj službi u Rijeci i za radnike područnih ureda u Dubrovniku, Šibeniku i Zadru u Centru za razvoj karijera i selekciju u Splitu.



Osim redovitih poslova rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja i poslova prilagodbe poslovanja i nadogradnje informatičkog sustava radi provedbe odredbi novog ZOMO-a, tijekom 2025. resursi Zavoda su bili uvelike angažirani na provedbi projekata koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. (dalje u tekstu: NPOO). U sklopu investicije Modernizacija IKT podrške Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – eHZMO u 2025. sklopljena su dva ugovora s vanjskim izvođačima za provedbu dviju najznačajnijih aktivnosti navedene investicije: Izgradnja i implementacija IT sustava za podršku temeljnim procesima te Izgradnja i implementacija IT sustava za podršku potpornim (ERP) procesima. Tijekom 2025. u sklopu Izgradnje i implementacije IT sustava za podršku temeljnim procesima potvrđeni su cjeloviti nacrti rješenja te su u velikoj mjeri izrađene funkcionalne specifikacije kojima će se detaljno opisati potrebne funkcionalnosti i načini implementacije pojedinih poslovnih procesa, potrebne integracijske točke s drugim sustavima te načini migracije podataka, dok se u sklopu aktivnosti izgradnje i implementacije IT sustava za podršku potpornim (ERP) procesima radilo na izradi dokumenata potrebnih za implementaciju ERP sustava i sustava za upravljanje imovinom Zavoda.

U sklopu investicije Digitalizacija arhive Zavoda – eArhiva, koja je također sastavni dio NPOO-a, nakon uspostavljanja sustava za upravljanje digitalnom arhivom od 2024. godine provodi se skeniranje i indeksiranje dokumentacije radi postizanja cilja od 50 milijuna skeniranih stranica. Do 31. prosinca 2025. ukupno je digitalizirano 42 260 359 stranica od čega u 2025. godini 33 571 372 stranice. Također, u 2025. završena je aktivnost Jačanje kompetencija i znanja radnika HZMO-a tijekom koje je 110 radnika Zavoda prošlo edukaciju iz područja upravljanja digitalnom arhivom i digitalnim poslovanjem.

U sklopu operativnog programa Europski socijalni fond plus (dalje u tekstu: ESF+) provodi se projekt Razvoj ljudskih potencijala Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji predstavlja nastavak unapređenja i modernizacije poslovanja Zavoda kroz razvoj ljudskih potencijala. S obzirom na osnovnu djelatnost Zavoda, odnosno provedbu mirovinskog osiguranja na temelju generacijske solidarnosti, provedbu postupka rješavanja o pravu na doplatak za djecu te rješavanje o pravu na nacionalnu naknadu za starije osobe, Zavod ima važnu ulogu na tržištu rada te je, s obzirom na fluktuaciju radnika, veliki broj umirovljenih radnika i promjene u poslovanju zbog digitalizacije poslovnih procesa, nužno kontinuirano ulagati u razvoj ljudskih potencijala s ciljem unapređenja rada kako radnika tako i cijele organizacije te osiguravanja konkurentnosti na tržištu rada. Do planiranog završetka projekta, tj. do kraja 2029. planiranim edukacijama osposobit će se 190 radnika Zavoda, a daljnjim ulaganjem u sustav ljudskih potencijala Zavoda omogućit će se veća učinkovitost, ažurnost i kvaliteta poslovanja te podići razina zadovoljstva zaposlenika kao i vanjskih korisnika usluga. U 2025. na temelju izrađene dokumentacije ispunjena je projektna prijava za provedbu projekta kroz ESF+.

### **3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I LJUDSKI RESURSI**

Zavod obavlja poslove iz svoje djelatnosti u središnjoj ustrojstvenoj jedinici – Središnjoj službi sa sjedištem u Zagrebu, A. Mihanovića 3 i u područnim ustrojstvenim jedinicama – pet područnih službi, 14 područnih ureda i 92 ispostave.

Ustrojstvo Zavoda uređeno je Statutom Zavoda, koji donosi Upravno vijeće, a potvrđuje ga Vlada Republike Hrvatske. Zavod ima šest sektora, tri za poslove temeljnog poslovanja (Sektor za mirovinsko osiguranje, Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe i Sektor za provedbu uredbi Europske unije i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju) i tri za potporne poslove

(Sektor za ekonomske poslove, Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda i Sektor za informatiku).

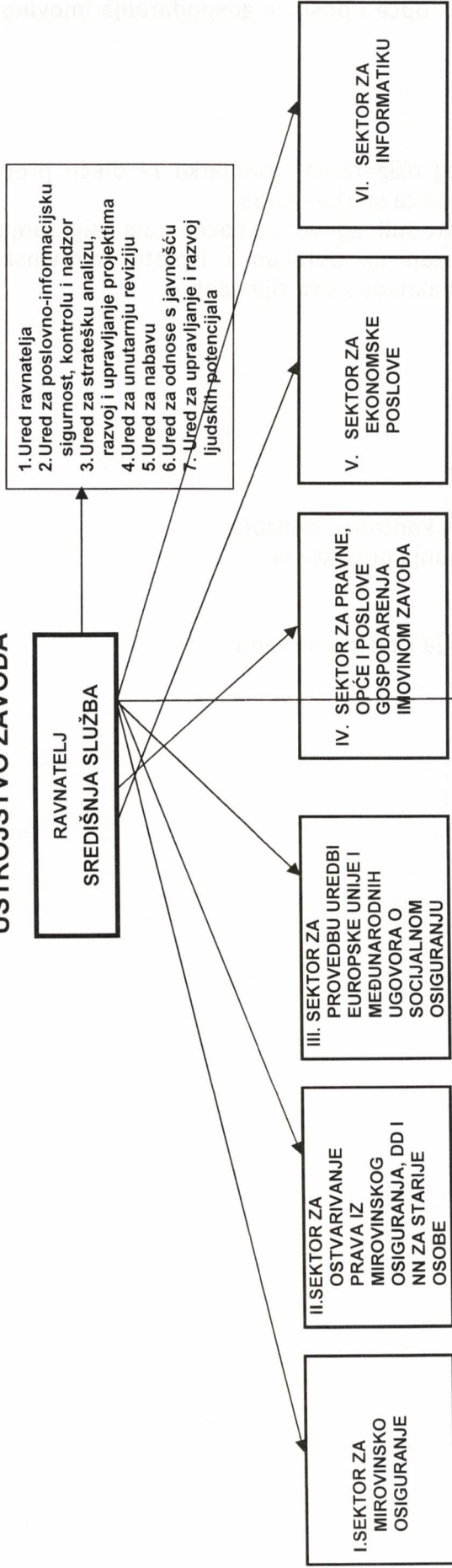
Temeljna djelatnost Zavoda su:

- poslovi mirovinskog osiguranja
- poslovi ostvarivanja prava iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu prema hrvatskim propisima te nacionalne naknade za starije osobe
- provedba uredbi Europske unije i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju
- dio ekonomsko-financijskih poslova vezan uz obračun i isplatu mirovinskih primanja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe.

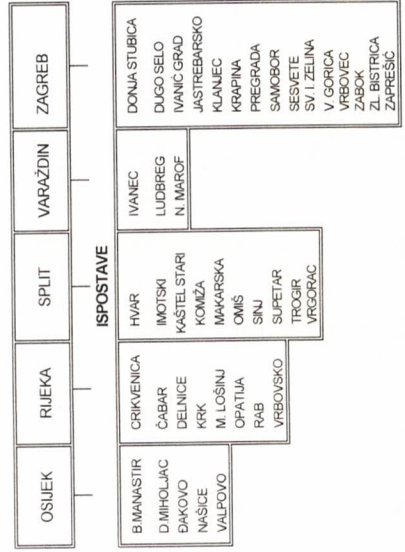
Potporni poslovi su:

- financijski poslovi
- pravni poslovi
- informatički poslovi
- poslovi upravljanja ljudskim potencijalima
- poslovi unutarnje revizije
- poslovi poslovno-informacijske sigurnosti, kontrole i nadzora
- poslovi strateške analize, razvoja i upravljanja projektima
- poslovi uredskog poslovanja
- poslovi vezani uz nabavu robe i usluga
- poslovi gospodarenja imovinom, održavanja i zaštite na radu
- poslovi vezani uz odnose s javnošću.

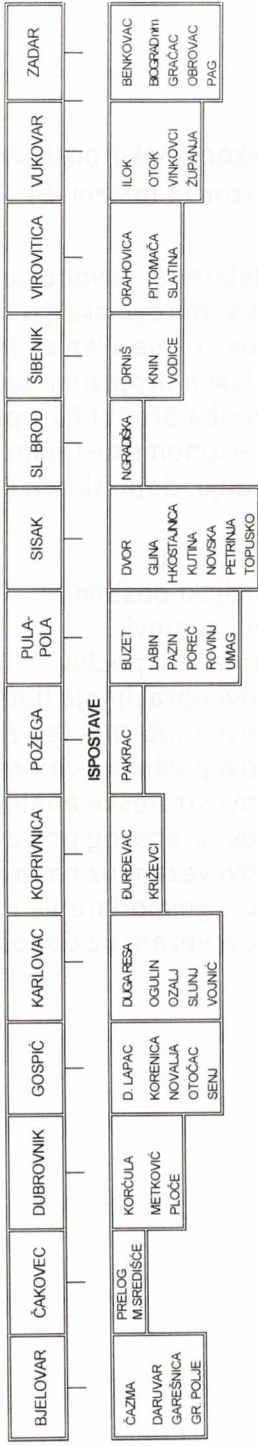
# USTROJSTVO ZAVODA



## PODRUČNE SLUŽBE



## PODRUČNI UREDI





Prikaz ljudskih resursa na kraju 2025.

| Ustrojstven<br>a jedinica<br>(1. i 2.<br>razina) | Broj<br>zaposleni<br>h na dan<br>31.<br>12.2025. | Kvalifikacijska struktura (%) |      |     |      |                | Spol (%) |      | Dobna struktura (%) |       |       |       |     |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|------|-----|------|----------------|----------|------|---------------------|-------|-------|-------|-----|
|                                                  |                                                  | VSS (VIII i<br>VII-2)         | VSS  | VŠS | SSS  | KV/PKV/<br>NKV | M        | Ž    | 18-30               | 31-40 | 41-50 | 51-60 | 60+ |
|                                                  |                                                  |                               |      |     |      |                |          |      |                     |       |       |       |     |
|                                                  |                                                  |                               |      |     |      |                |          |      |                     |       |       |       |     |
|                                                  |                                                  |                               |      |     |      |                |          |      |                     |       |       |       |     |
|                                                  |                                                  | 8                             | 1115 | 582 | 1118 | 36             | 658      | 2201 | 181                 | 664   | 811   | 845   | 358 |

Ukupan broj zaposlenih u Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje na dan 31. prosinca 2025. bio je 2859.

#### 4. PROVEDBA MJERA IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVA IZ DJELOKRUGA RADA

a) Mjere iz provedbenog programa

Provedba mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                   | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                         | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                            |
|----|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Unapređenje rada Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | Uspostavljen novi sustav za izračun mirovina                     | 0                             | 0                            | 0                                                | Na pravom putu                                                            |
|    |                                                            | Uspostavljen novi sustav za vođenje matične evidencije           | 0                             | 0                            | 0                                                | Na pravom putu                                                            |
|    |                                                            | Uspostavljen novi sustav za isplatu mirovina                     | 0                             | 0                            | 0                                                | Na pravom putu                                                            |
|    |                                                            | Stavljen u primjenu sustav za upravljanje ljudskim potencijalima | 0                             | 0                            | 0                                                | Nema podataka<br>Obrazloženje:<br>Temeljem<br>naknadnih<br>konzultacija i |

|  |  |  |  |  |  |  |           |                                                                              |
|--|--|--|--|--|--|--|-----------|------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |           | usklađivanja,<br>donesena je odluka<br>da se ova aktivnost<br>neće provoditi |
|  |  |  |  |  |  |  |           | Na pravom putu                                                               |
|  |  |  |  |  |  |  | 0         | 0                                                                            |
|  |  |  |  |  |  |  | 8.688.987 | 29.599.056                                                                   |
|  |  |  |  |  |  |  | 0         | 42.260.359                                                                   |
|  |  |  |  |  |  |  | 0         | Postignuto                                                                   |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi<br>(ključne točke<br>ostvarenja,<br>projekti, zadaci,<br>aktivnosti)                                                                                                                            | Pokazatelj(i)<br>outputa                                                                                                                          | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja<br>(datum) | Nadležnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Izvor<br>financiranja<br>(aktivnost u<br>proračunu)                                                          | Ostvarena<br>vrijednost<br>outputa (na<br>31.12.2025.) | Ocjena provedbe i<br>preporuke za iduće<br>razdoblje |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.1.                       | Provedba projekta<br>Modernizacija IKT<br>podrške HZMO-a<br>radi uspostave<br>novog sustava za<br>izračun mirovina,<br>novog sustava za<br>vođenje matične<br>evidencije i novog<br>sustava za isplatu<br>mirovina | Primopredajni<br>zapisnik o<br>operativnom IT<br>sustavu za<br>podršku core<br>procesima te IT<br>sustavu za<br>podršku<br>potpornim<br>sustavima | 1                                  | 6/2026.                     | Sektor za<br>informatiku<br><br>Sektor za<br>ostvarivanje prava iz<br>mirovinskog<br>osiguranja, doplatka<br>za djecu i<br>nacionalne naknade<br>za starije osobe<br><br>Sektor za provedbu<br>uredbi Europske<br>unije i<br>međunarodnih<br>ugovora o<br>socijalnom<br>osiguranju<br><br>Sektor za<br>mirovinsko<br>osiguranje | T789015<br>Digitalna<br>transformacija<br>HZMO-a -<br>Nacionalni<br>plan oporavka<br>i otpornosti –<br>C2.3. | 0                                                      | Na pravom putu                                       |





|      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                            |   |         |                                                                                                                                 |                                                                                            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|      | HZMO-a koji su završili osposobljavanje i usavršavanje                                                                | svim njegovim sastavnicama, provjeren i potpisan od ovlaštene osobe                                                                                                                                        | 1 | 3/2029. |                                                                                                                                 |                                                                                            |   | 0 | Umjeren napredak<br><br>Obrazloženje:<br>Poziv na dostavu projektnog prijedloga „Razvoj ljudskih potencijala Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje“ objavljen je u 10/2025. s rokom za prijavu 12/2025. U tijeku je odobravanje projektnog prijedloga.<br><br>Rokovi ovise o sklapanju Ugovora o bespovratnim sredstvima | provoditi u okviru ovog projekta |
|      |                                                                                                                       | Potvrda ili uvjerenje o završenom programu osposobljavanja izdan od ovlaštene institucije                                                                                                                  |   |         |                                                                                                                                 |                                                                                            |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  |
| 1.4. | Provedba projekta Digitalizacija arhive HZMO-a kojim će se skenirati i indeksirati 50 milijuna stranica arhive HZMO-a | Dokument kojim se nedvojbeno može utvrditi da je ispunjen postavljene cilji broja skeniranih i indeksiranih stranica potpisan od ovlaštene osobe<br><br>Izveštaj o izvršenju NPOO investicije (Cover note) | 1 | 6/2026. | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda<br><br>Ured za stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima | T789015<br>Digitalna transformacija HZMO-a - Nacionalni plan oporavka i otpornosti – C2.3. | 0 | 0 | Na pravom putu                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |

b) Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda – obvezni dio za razradu u operativne ciljeve u godišnjem planu rada TJU prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima

Podzahtjev 6.2. Praćenje i mjerenje percepcije građana i drugih korisnika o organizaciji

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                 | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                           | Trenutačna vrijednost (2024) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1. | Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga | Udio stanovništva zadovoljan poslijednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG) | 0                            | 50 % (2025.)<br>82 % (2027.) | 45,8 %                                           | Na pravom putu                                 |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                         | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                                                      | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.1.                 | Izrada ankete na web-stranici o zadovoljstvu korisnika dostupnosti usluga   | Broj anketa           | 1                            | 4/2025.               | Ured za odnose s javnošću<br>Sektor za informatiku | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje<br>K688056<br>Informatizacija | 1                                            | Postignuto                                     |

Podzahtjev 6.3. Praćenje i mjerenje učinaka usmjerenih na građane i druge korisnike

| RB                | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                 | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)          | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2.                | Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga | Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte | 10.241.323,99 €               | 10.241.323,99 €              |                                                   |                                                |
| Provedeno u 2024. |                                                                          |                                                   |                               |                              |                                                   |                                                |

| RB                | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                 | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)          | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 3.                | Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga | Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte | > 20 %                        | > 20 % (2025.)               |                                                   |                                                |
| Provedeno u 2024. |                                                                          |                                                   |                               |                              |                                                   |                                                |

Podzahtjev 7.2. Praćenje i mjerenje percepcije ljudskih resursa o organizaciji

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                            | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                        |
|----|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 4. | Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi | Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi | 0                             | 80 %                         | 2,8 %                                             | Umjereni napredak<br>Obrazloženje:<br>Zbog poteškoća u postupku javne |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | nabave nije izabran vanjski izvođač.<br><br>Provedeno je ispitivanje angažiranosti i organizacijske klime u dva područna ureda – u PU u Koprivnici i PU u Puli-Pola radi pritužbi radnika. Ispitivanje je provedeno internim resursima (metoda papir-olovka). |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa                                                  | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                        | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                      |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.                 | Provedba mjerenja zadovoljstva zaposlenika HZMO-a                           | Proveden postupak javne nabave i donesena Odluka o odabiru ponuditelja | 1                            | I. Q 2025.            | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 0                                            | Zaslužuje pozornost<br><br>Obrazloženje: Nakon provedenog postupka javne nabave prilikom sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem |
|                      |                                                                             | Sklopljen ugovor o provedbi mjerenja                                   | 1                            | I. Q 2025.            |                                                   |                                                                                | 0                                            |                                                                                                                                     |

|  |  |                                                                       |   |              |  |  |  |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------|---|--------------|--|--|--|--|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | zadovoljstva zaposlenika HZMO-a                                       |   |              |  |  |  |  | 0 | utvrđeno je postojanje značajnog odstupanja u razumijevanju sadržaja i obujma tražene usluge o strane ponuditelja zbog čega je donesena odluka o poništenju postupka. Postupak javne nabave je ponovljen krajem 2025. te nije zaprimljena ni jedna ponuda. |
|  |  | Isporučena analiza rezultata mjerenja zadovoljstva zaposlenika HZMO-a | 1 | III. Q 2025. |  |  |  |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                            |

Podzahtjev 7.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području ljudskih resursa

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                        | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 5. | Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi | Udio državnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada načinu rada u tromjesečnom razdoblju | 8,18 %                        | > 20 %                       | 21,90 %                                           | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                           | Pokazatelj(i) outputa                                                                                                      | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                        | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 5.1.                 | Donošenje pravila kojima će se regulirati rad na daljinu/izdvojenom mjestu rada – hibridni način rada | Usvojen dokument kojim su propisana pravila kojima se regulira rad na daljinu/izdvojenom mjestu rada – hibridni način rada | 1                            | I. Q 2025.            | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1                                             | Postignuto                                     |
| 5.2.                 | Praćenje broja zaposlenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju                 | Tromjesečni izvještaj o broju zaposlenika koji rade u hibridnom načinu rada                                                | 1                            | IV. Q 2025.           |                                                   |                                                                                | 1                                             | Postignuto                                     |

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                                 | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)       | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi | Prosječan iznos novčanih sredstava uloženi u obrazovanje i osposobljavanje državnih službenika, godišnje | 30,54 €                       | > 100 € (2025.)<br>> 400 € (2027.) | 52,40 €                                           | Umjereni napredak<br><br>Obrazloženje:<br>Financijska sredstva za edukacije korištena su racionalno i u skladu s prioritetima Zavoda. Iako ciljani prosječni iznos od 100 € po zaposleniku nije |



|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | ostvaren, prosječan iznos je povećan te su provedene edukacije bile usmjerene na ključne kompetencije i obvezna stručna usavršavanja. Ograničeni financijski okvir, u kombinaciji s velikim brojem zaposlenih (2.859), utjecao je na prosječan iznosa po zaposleniku. U narednom |
|  |  |  |  |  |  | razdoblju planira se dodatna optimizacija modela edukacija (interni prijenos znanja, grupne edukacije, online programi) kako bi se povećao obuhvat i učinkovitost uz dostupna sredstva.                                                                                          |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi (ključne<br>točke ostvarenja, projekti,<br>zadaci, aktivnosti)                                          | Pokazatelj(i)<br>outputa   | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja<br>(datum) | Nadležnost                                                    | Izvor<br>financiranja<br>(aktivnost u<br>proračunu)                                              | Ostvarena<br>vrijednost outputa<br>(na 31.12.2025.) | Ocjena<br>provedbe i<br>preporuke za<br>iduću razdoblje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.                       | Povećati udio novčanih<br>sredstava za<br>osposobljavanje<br>zaposlenika u narednom<br>razdoblju (2025., 2026. i<br>2027.) | Financijski<br>plan Zavoda | 1                                  | 31. 12.<br>2025.            | Ured za<br>upravljanje<br>i razvoj<br>ljudskih<br>potencijala | A688026<br>Administracija<br>i upravljanje<br>Hrvatskog<br>zavoda za<br>mirovinsko<br>osiguranje | 0                                                   | Zasluhuje<br>pozornost<br><br>Obrazloženje:<br>Zahtijeva<br>posebnu<br>pozornost zbog<br>ograničene<br>fiskalne<br>fleksibilnosti<br>proračunskih<br>korisnika te<br>činjenice da<br>povećanje<br>ulaganja u<br>edukacije nije<br>moguće ostvariti<br>bez dodatnih<br>izvora<br>financiranja. Kao<br>korisnik<br>državnog<br>proračuna,<br>Zavod je u<br>značajnoj mjeri<br>vezan uz<br>odobrena<br>proračunska<br>sredstva, čiji<br>opseg izravno<br>utječe na<br>mogućnost<br>planiranja i<br>provedbe |







| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                 | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat) | Trenutačna vrijednost (2025.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Unapređenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu | Broj ozljeda na radu                     | 24                            | 0                            | 27                                                | Zaslužuje pozornost<br><br>Obrazloženje:<br><br>80% ozljeda nastalo je na putu do radnog mjesta i s radnog mjesta, dakle izvan prostorija Zavoda. |
|    |                                                          | Broj smrtno stradalih djelatnika         | 0                             | 0                            | 0                                                 | Postignuto                                                                                                                                        |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa                                  | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                  |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.                 | Provedba aktivnosti na izmjenama i dopunama Pravilnika o zaštiti na radu    | Donesene izmjene i dopune Pravilnika o zaštiti na radu | 1                            | 31. 12. 2025.         | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 0                                             | Umjeren napredak<br><br>Obrazloženje:<br><br>Zbog nedostatka ljudskih resursa nisu u potpunosti provedene planirane aktivnosti. |



| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                 | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                              | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 9. | Unapređenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu | Prosječan broj dana privremene nesposobnosti za rad po službeniku (na teret tijela i HZZO-a) godišnje | 23,3                          | 22,1 (2025.)<br>< 12 (2027.) | 20,3                                              | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa                   | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                                                                                                         | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                        | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 9.1.                 | Revizija procjene rizika                                                    | Broj odrađenih revizija procjene rizika | 2                            | 31. 12. 2025.         | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda<br>Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala<br>Sektor za ekonomske postlove | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 2                                             | Postignuto                                     |



| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                  | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 10. | Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom | % osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnog razdoblja | 3,05 %                        | > 3 %                        | 3,18 %                                            | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa                                                   | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                        | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 10.1.                | Kontinuirano praćenje broja zaposlenih osoba s invaliditetom u HZMO-u       | Statistički izvještaj o broju osoba s invaliditetom zaposlenih u HZMO-u | 1                            | 31. 12. 2025.         | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1                                             | Postignuto                                     |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                               | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                      | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)  | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 11. | Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom | Osigurana pristupačnost građevina TJU osobama s invaliditetom | 70 %                          | 76 % (2025.)<br>100 % (2027.) | 74 %                                              | Na pravom putu                                 |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                                              | Pokazatelj(i) outputa                 | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)            | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 11.1.                | Rekonstrukcije i manje prilagodbe – sanacije zgrada zbog poboljšanja pristupačnosti i okruženja za osobe s invaliditetom | Broj rekonstrukcija i manjih sanacija | 3                            | 31. 12. 2025.         | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda | K688055<br>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 2                                             | Na pravom putu                                 |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                      | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                     | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 12. | Poštovanje osoba i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta | Ukupan broj usvojenih pritužbi vezan za zaštitu dostojanstva | 0                             | 0                            | 0                                                 | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)      | Pokazatelj(i) outputa                      | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                        | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                        | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 12.1.                | Izrada Komunikacijske strategije kojom će se unaprijediti i interna komunikacija | Izrađen dokument Komunikacijska strategija | 1                            | 31. 12. 2025.         | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 0                                             | Na pravom putu                                 |



| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                         | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)  | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)    | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.202x) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 13. | Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba | % zaposlenih u IKT-u od ukupno zaposlenih | 4,35 %                        | 4,70 % (2025.)<br>> 8 % (2032.) | 4,69 %                                           | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa               | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                        | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 13.1.                | Kontinuirano zapošljavanje u IKT-u                                          | Broj novozaposlenih u IKT-u u 2025. | 10                           | 31. 12. 2025.         | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 13                                            | Postignuto                                     |

Podzahtjev 8.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat) | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|    |                                          |                                          |                               |                              |                                                   |                                                |



|     |                                                                                                                                       |                                                                             |  |                  |                  |                  |                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|------------------|------------------|------------------|----------------|
| 14. | Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti | Ukupna potrošnja energije (el. energija, toplinska energija) u kWh u godini |  | 4 961 280,00 kWh | 4 713 215,00 kWh | 4 890 567,00 kWh | Na pravom putu |
|     |                                                                                                                                       | Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini                       |  | 2 561 820,00 kWh | 2 433 729,00 kWh | 2 502 658,00 kWh | Na pravom putu |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa            | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.1.                | Ugradnja LED rasvjete                                                       | Broj ugrađenih rasvjetnih tijela | 977                          | 31. 12. 2025.         | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 0                                             | Umjereni napredak<br><br>Obrazloženje:<br><br>Zbog trajanja postupka nabave nije se u planiranom roku krenulo sa ugradnjom rasvjetnih tijela. Ugovor je sklopljen te će se isti realizirati tijekom slijedećeg izvještajnog razdoblja. |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada       | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                     | Trenutačna vrijednost (2024.)               | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                            |
|-----|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC | Godišnja stopa odvojenog skupljanja otpadne električne i elektroničke opreme | Nije moguće iskazati vrijednost pokazatelja | > 88 % (2028.)               | Nije moguće iskazati vrijednost pokazatelja       | Nema podataka<br><br>Obrazloženje:<br><br>Zavod nema uspostavljen mehanizam i ljudske resurse kojim bi se pratila vrijednost pokazatelja. |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa        | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                                         |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15.1.                | Uspostava pravila za efikasno gospodarenje otpadom                          | Uputa o gospodarenju otpadom | 1                            | 31. 12. 2025.         | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 0                                             | Zaslužuje pozornost<br><br>Obrazloženje:<br><br>Zbog nedostatka ljudskih resursa nije bilo moguće poduzeti u punoj mjeri aktivnosti za ostvarenje postavljeneog cilja. |



Podzahtjev 9.2. Praćenje i mjerenje vanjskih rezultata, tj. izlaznih rezultata i stvorene vrijednosti za javnost

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                      | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)    | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 16. | Iačanje transparentnosti i otvorenosti rada | Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci) | 80 %                          | 100 % (2025.)<br>> 70 % (2030.) | 100 %                                             | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa        | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                         | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                        | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 16.1.                | Objava informacija (otvorenih podataka) na web-stranici                     | Broj objavljenih informacija | 200                          | 31. 12. 2025.         | Ured za odnose s javnošću<br>Sektor za informatiku | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 281                                           | Postignuto                                     |



| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                        | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)  | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 17. | Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada | % poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama | 0 %                           | 0 % (2025.)<br>< 40 % (2030.) | 0 %                                               | Postignuto                                     |

| RB    | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa         | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                        | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 17.1. | Edukacija službenika za informiranje                                        | Potvrda o završenoj edukaciji | 1                            | 31. 12. 2025.         | Ured za odnose s javnošću | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1                                             | Postignuto                                     |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                     | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)     | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 18. | Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave | Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem | 41 %                          | ≤ 37 % (2025.)<br>≤ 14 % (2030.) | 58 %                                              | Zaslužuje pozornost<br>Obrazloženje:           |

|  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  | Nastala je stagnacija u smanjenom broju ugovora dodijeljenih jednom ponuditelju. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------|

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa                                     | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost     | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                        | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 18.1.                | Provedba otvorenog postupka javne nabave                                    | Udio otvorenih postupaka u odnosu na Plan nabave za 2025. | 95 %                         | 31. 12. 2025.         | Ured za nabavu | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 98 %                                          | Postignuto                                     |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)          | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)   | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 19. | Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave | Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TED-u | 11 %                          | > 5 % (2025.)<br>> 7 % (2030.) | 10,26 %                                           | Postignuto                                     |



| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                          | Pokazatelj(i) outputa                      | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost     | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.202x) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 19.1.                | Provedba objavljenih nabava velike vrijednosti prema procijenjenoj vrijednosti sukladno EU pragovima | Broj objavljenih nabava velike vrijednosti | 21                           | 31. 12. 2025.         | Ured za nabavu | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 20                                           | Na pravom putu                                 |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                            | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 20. | Digitalizirana javna uprava              | Broj e-usluga za građane prema Smjernicama e-Standarda              | 10                            | 12                           | 12                                                | Postignuto                                     |
|     |                                          | Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama e-Standarda | 4                             | 5                            | 5                                                 | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost            | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 20.1.                | Razvoj novih e-usluga za građane i gospodarske subjekte                     | Broj novih e-usluga   | 3                            | 31. 12. 2025.         | Sektor za informatiku | K688056 Informatizacija                    | 3                                             | Postignuto                                     |



|       |                                                      |                                                        |   |               |                       |                         |   |                |
|-------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---|---------------|-----------------------|-------------------------|---|----------------|
| 20.2. | Automatska razmjena podataka za drugim institucijama | Broj novih automatskih razmjena s drugim institucijama | 4 | 31. 12. 2025. | Sektor za informatiku | K688056 Informatizacija | 3 | Na pravom putu |
|-------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---|---------------|-----------------------|-------------------------|---|----------------|

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                           | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                                       | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.)   | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 21. | Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava | Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci | 100 %                         | 100 % (2025.)<br>100 % (2027.) | 100 %                                             | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)               | Pokazatelj(i) outputa                                                                                                                    | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                  | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 21.1.                | Pravovremeno postupanje po preporukama pučke pravobraniteljice vezano uz djelokrug Zavoda | Popunjeni Upitnik za praćenje preporuka pučke pravobraniteljice dostavljen Uredu za ljudska prava i prava nacionalnih manjina (Vlada RH) | 1                            | 31. 12. 2025.         | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1                                             | Postignuto                                     |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                        | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                                     | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 22. | Unapređenje prevencije diskriminacije i pružanja podrške žrtvama diskriminacije | Udio imenovanih državnih i javnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije | 1,28 %                        | 100 % (2027.)                | 0                                                 | Zasluhuje pozornost<br>Obrazloženje:<br>Planira se provedba edukacija u 2026. i 2027. |
|     |                                                                                 | % utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije                | 0 %                           | 0 % (2027.)                  | 0 %                                               | Postignuto                                                                            |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa                                                   | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                        | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                        | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                           |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22.1.                | Kontinuirano provoditi izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije       | Broj imenovanih javnih službenika koji su završili izobrazbu u području | 19                           | 31. 12. 2025.         | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 0                                             | Zasluhuje pozornost<br>Obrazloženje:<br>Planom edukacija za 2026. predviđjet će se edukacije iz području |







| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                                                                                                                    | Pokazatelj(i) outputa                                                                | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum)                     | Nadležnost                  | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23.1.                | Integracija financijskog sustava Zavoda sa sustavom državne riznice (SDR) za izvršavanje sredstava s pozicija Ministarstva demografije i useljeništa za aktivnost A753029<br>Doplatak za djecu | Uspostavljen automatski prijenos podataka za plaćanje u sustav državne riznice (SDR) | 1                            | 31. 12. 2025.                             | Sektor za ekonomske poslove | K688056 Informatizacija                                                        | 0                                             | Zaslužuje pozornost<br><br>Obrazloženje:<br>Integracija sa SDR za izvršavanje sredstava s pozicija Ministarstva demografije i useljeništa za aktivnost A753029<br>Doplatak za djecu neće se provoditi zasebno jer se razvija novi sustav, te će se integracija pokušati provesti u okviru Projekta e HZMO kojim je predviđena integracija sa SDR za izvršavanje sredstava s pozicija HZMO-a. |
| 23.2.                | Tromjesečno izvješćivanje Ministarstva demografije i useljeništa o stanju obveza i potraživanja te eventualnog stanja na računu                                                                | Broj sastavljenih i dostavljenih tromjesečnih izvještaja                             | 4                            | 1/2025.<br>4/2025.<br>7/2025.<br>10/2025. | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 4                                             | Postignuto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|       |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                      |   |               |                                                                              |                                                                                |   |                |  |  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---|----------------|--|--|
|       | 632 (Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU) prema odredbama Sporazuma o uređenju međusobnih prava i obveza vezano uz izvršavanje plana, evidentiranje i izvješćivanje po aktivnosti A753029<br>Doplatak za djecu |                                                                                                                                                                      |   |               |                                                                              |                                                                                |   |                |  |  |
| 23.3. | Integracija informacijskih sustava – financijske baze s podacima o isplati nacionalne naknade za starije osobe i Baze nepripadne isplate nacionalne naknade za starije osobe s podacima o potraživanjima                                  | Uspostavljeno automatsko povezivanje uplata sa zahtjevom iz Baze nepripadne isplate čime se u financijskoj (isplatnoj) bazi automatski obračunava umanjeni kumulativ | 1 | 31. 7. 2025.  | Sektor za ekonomske poslove<br>Sektor za informatiku                         | K688056 Informatizacija                                                        | 1 | Postignuto     |  |  |
| 23.4. | Provedba i praćenje primjene novog Pravilnika o računovodstvu i Računskom planu                                                                                                                                                           | Izrađen novi interni akt o računovodstvu HZMO-a                                                                                                                      | 1 | 31. 1. 2025.  | Sektor za ekonomske poslove                                                  | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1 | Postignuto     |  |  |
|       |                                                                                                                                                                                                                                           | Ažurirani rokovi čuvanja pomoćnih knjiga                                                                                                                             | 1 | 31. 12. 2025. | Sektor za ekonomske poslove<br>Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1 | Na pravom putu |  |  |





|  |  |  |  |  |  |                                                                                         |              |       |                                                                                   |            |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  |  |  |  |  |  | međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju<br>Sektor za informatiku<br>Ured za nabavu |              |       |                                                                                   |            |
|  |  |  |  |  |  | Sektor za ekonomske poslove                                                             | 28. 2. 2025. | 100 % | Ažuriran Računski plan                                                            | Postignuto |
|  |  |  |  |  |  |                                                                                         |              |       | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 100%       |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)               | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                             |
|-----|------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24. | Učinkovito upravljanje nekretninama      | % uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama  | 83 %                          | 100 %                        | 84 %                                              | Zaslužuje pozornost<br>Obrazloženje<br>Zbog dugotrajnosti i kompleksnosti postupaka došlo je do kašnjenja. |
|     |                                          | % nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine | 100 %                         | 100 %                        | 100 %                                             | Postignuto                                                                                                 |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa      | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                              |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24.1.                | Uknjižba nekretnina                                                         | Broj uknjiženih nekretnina | 11                           | 31. 12. 2025.         | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 2                                             | Zaslužuje pozornost<br>Obrazloženje:<br>Zbog dugotrajnosti i kompleksnosti postupaka došlo je do kašnjenja. |

Podzahtjev 9.4. Unutarnja procjena SUK-a

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)      | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                                                             |
|-----|------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25. | Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom  | Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom | 0                             | 1                            | 0                                                 | Zaslužuje pozornost<br>Obrazloženje:<br>Iako su poduzete aktivnosti radi ostvarenje mjera i ciljeva koje je Zavod je u GPR za 2025. preuzeo i čije ispunjenje zadovoljava zahtjeve sustava |

|  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                   |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  | upravljanja<br>kvalitetom u javnoj<br>upravi tijekom<br>izvještajnog<br>razdoblja nije<br>ostvaren<br>pokazatelj. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi (ključne<br>točke ostvarenja, projekti,<br>zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i)<br>outputa                      | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja<br>(datum) | Nadležnost                                                                | Izvor<br>financiranja<br>(aktivnost u<br>proračunu)                                              | Ostvarena<br>vrijednost<br>outputa (na<br>31.12.2025.) | Ocjena<br>provedbe i<br>preporuke za<br>iduće razdoblje                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25.1.                      | Uspostava pravila<br>samoprocjene upravljanja<br>kvalitetom                       | Izrađeno<br>izvješće s<br>Akcijskim<br>planom | 1                                  | 31. 12.<br>2025.            | Ured za<br>stratešku<br>analizu,<br>razvoj i<br>upravljanje<br>projektima | A688026<br>Administracija<br>i upravljanje<br>Hrvatskog<br>zavoda za<br>mirovinsko<br>osiguranje | 0                                                      | Zaslužuje<br>pozornost<br><br>Obrazloženje:<br><br>U Zavodu su se<br>provodili<br>strateški<br>projekti i<br>poslovi vezani<br>za provedbu<br>hitnih zakonskih<br>izmjena koji su<br>zahtijevali<br>veliku<br>angažiranost<br>ljudskih resursa<br>i vremena radi<br>čega nije bilo<br>moguće<br>ostvariti<br>operativni cilj. |



c) Popis ciljeva iz djelokruga Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                          | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                  | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1. | Osigurati donošenje Godišnjeg plana projekata za 2025. i Trogodišnjeg plana projekata 2025.-2027. | Izrađen Godišnji plan projekata za 2025. i izrađen Trogodišnji plan projekata 2025.-2027. | 0                             | 2                            | 2                                                 | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                                                                 | Pokazatelj(i) outputa                                                                             | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                 | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.1.                 | Organizirati i sudjelovati u pripremi dokumentacije za izradu Godišnjeg plana projekata za 2025. i Trogodišnjeg plana projekata 2025.-2027. | Zapisnik s koordinacijskog sastanka za pripremu Godišnjeg i Trogodišnjeg plana projekata za 2025. | 1                            | 2/2025.               | Ured za stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1                                             | Postignuto                                     |

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                   | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                     | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2. | Analiza rezultata i izrada izvještaja o učincima projekata | Izrađen izvještaj o učincima projekata završenim u razdoblju od 1. 1. 2023. do 31. 12. 2023. | 0                             | 1                            | 1                                                 | Postignuto                                     |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi (ključne<br>točke ostvarenja, projekti,<br>zadaci, aktivnosti)  | Pokazatelj(i)<br>outputa          | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja<br>(datum) | Nadležnost                                                                | Izvor<br>financiranja<br>(aktivnost u<br>proračunu)                                              | Ostvarena<br>vrijednost outputa<br>(na 31.12.2025.) | Ocjena<br>provedbe i<br>preporuke za<br>iduće razdoblje |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 2.1.                       | Prikupljanje podataka<br>potrebnih za izradu<br>izvještaja o učincima<br>projekata | Broj<br>analiziranih<br>projekata | 6                                  | 3/2025.                     | Ured za<br>stratešku<br>analizu,<br>razvoj i<br>upravljanje<br>projektima | A688026<br>Administracija<br>i upravljanje<br>Hrvatskog<br>zavoda za<br>mirovinsko<br>osiguranje | 6                                                   | Postignuto                                              |

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj (i) (navesti ishod,<br>rezultat) | Trenutačna<br>vrijednost<br>(2024.) | Planirana<br>vrijednost<br>(2025.) | Ostvarena<br>vrijednost<br>pokazatelja<br>(na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i<br>preporuke za iduće<br>razdoblje |
|----|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 3. | Objavljene mjesečne publikacije<br>statističkih informacija | Publikacija statističkih informacija        | 0                                   | 12                                 | 12                                                         | Postignuto                                           |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi (ključne<br>točke ostvarenja, projekti,<br>zadaci, aktivnosti)                                 | Pokazatelj(i)<br>outputa              | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja<br>(datum) | Nadležnost                                                                | Izvor<br>financiranja<br>(aktivnost u<br>proračunu)                                                                             | Ostvarena<br>vrijednost<br>outputa (na<br>31.12.2025.) | Ocjena<br>provedbe i<br>preporuke za<br>iduće razdoblje |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 3.1.                       | Kontinuirano prikupljanje<br>podataka potrebnih za<br>izradu mjesečnih<br>publikacija statističkih<br>informacija | Broj objava<br>publikacija na<br>webu | 12                                 | 31. 12.<br>2025.            | Ured za<br>stratešku<br>analizu,<br>razvoj i<br>upravljanje<br>projektima | A688026<br>Administracija<br>i upravljanje<br>Hrvatskog<br>zavoda za<br>mirovinsko<br>osiguranje,<br>K688056<br>Informatizacija | 12                                                     | Postignuto                                              |



| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                     | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)            | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 4. | Podići razinu zaštite objekata Zavoda na prihvatljivu razinu | Broj objekata u kojima je ugrađena tehnička zaštita | 5                             | 9                            | 9                                                 | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                               | Pokazatelj(i) outputa                                       | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                  | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 4.1.                 | Osigurati preduvjete za ugradnju tehničke zaštite na objektima područnih ustrojstvenih jedinica Zavoda    | Broj sklopljenih ugovora o nabavi ugradnje tehničke opreme  | 2                            | 31. 12. 2025.         | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 2                                             | Postignuto                                     |
| 4.2.                 | Ugraditi sustav tehničke zaštite na objektu Područne službe u Zagrebu, Tvrtkova 5, prema ugovoru iz 2024. | Broj realiziranih ugovora o nabavi ugradnje tehničke opreme | 1                            | 31. 12. 2025.         | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | K688055 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima                             | 1                                             | Postignuto                                     |

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada               | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                     | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 5. | Implementirati zahtjeve kibernetičke sigurnosti Zavoda | Broj izrađenih internih akata koji propisuju kibernetičku sigurnost u Zavodu | 0                             | 2                            | 2                                                 | Na pravom putu                                 |



| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi (ključne<br>točke ostvarenja, projekti,<br>zadaci, aktivnosti)                                                                                 | Pokazatelj(i)<br>outputa                                             | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja<br>(datum) | Nadležnost                                                                  | Izvor<br>financiranja<br>(aktivnost u<br>proračunu)                                              | Ostvarena<br>vrijednost<br>outputa (na<br>31.12.2025.) | Ocjena<br>provedbe i<br>preporuke za<br>iduće razdoblje |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 5.1.                       | Uskladiti sustav<br>informacijske sigurnosti<br>Zavoda s normom ISO<br>27001:2022 te zakonskim i<br>podzakonskim aktima iz<br>područja kibernetičke<br>sigurnosti | Pravilnik                                                            | 1                                  | 31. 12.<br>2025.            | Ured za<br>poslovno-<br>informacijsku<br>sigurnost,<br>kontrolu i<br>nadzor | A688026<br>Administracija<br>i upravljanje<br>Hrvatskog<br>zavoda za<br>mirovinsko<br>osiguranje | 1                                                      | Na pravom putu                                          |
|                            |                                                                                                                                                                   | Upute kojima<br>se regulira<br>kibernetička<br>sigurnost u<br>Zavodu | 1                                  | 31. 12.<br>2025.            |                                                                             |                                                                                                  | 1                                                      | Na pravom putu                                          |

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                  | Pokazatelj (i) (navesti ishod,<br>rezultat) | Trenutačna<br>vrijednost<br>(2024.) | Planirana<br>vrijednost<br>(2025.) | Ostvarena<br>vrijednost<br>pokazatelja<br>(na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i<br>preporuke za iduće<br>razdoblje                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Provedba unutarnjih revizija u skladu s<br>Godišnjim planom rada za 2025. | Broj provedenih revizija                    | 0                                   | 5                                  | 3                                                          | Umjereni napredak<br><br>Obrazloženje:<br>Iz sljedećih razloga<br>je došlo do<br>odstupanja u broju<br>provedenih revizija<br>u odnosu na<br>planirani broj:<br>1. Reviziju nije bilo<br>moguće započeti<br>prije svibnja 2025.<br>zbog tijeka<br>Programa izobrazbe<br>za stjecanje<br>ovlaštenja<br>unutarnjeg revizora |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                        |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2. jedan unutarnji revizor je preraspoređen na radno mjesto izvan Ureda uslijed čega revizija nije mogla biti završena |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa         | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                 | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.                 | Organizirati i provesti predviđene unutarnje revizije                       | Izrađena revizijska mišljenja | 5                            | 31. 12. 2025.         | Ured za unutarnju reviziju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 3                                             | Umjereni napredak<br><br>Obrazloženje:<br><br>Zbog manjeg broja provedenih revizija izrađen je i manji broj revizorskih mišljenja. Preporuke za iduće razdoblje:<br>1. Kontinuiranom aplikacijom metodologije nastaviti provedbu započete revizije do završetka.<br>2. Nedovršena revizija preraspoređena |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | je drugom unutarnjem revizoru te se provedba očekuje u prvoj polovici 2026. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                              | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 7. | Neposredna provedba zakona – rješavanje u upravnim stvarima | Povećanje % donesenih prvostupanijskih TUZ rješenja u odnosu na ukupni postotak zaprimljenih zahtjeva | 86,88 %                       | 88 %                         | 87,2 %                                            | Na pravom putu                                 |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                                                                                                                            | Pokazatelj(i) outputa                                                                                                             | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                                                                                                            | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 7.1.                 | Poboljšanje ažurnosti u radu i rješavanje predmeta u zakonskim rokovima uspostavom automatizacije donošenja konačnih rješenja na temelju rješenja o predjumu radi privremene plaće za prethodnu godinu | Mjesečni izvještaj o predmetnoj aktivnosti radne skupine za automatizaciju donošenja rješenja o pravima iz mirovinskog osiguranja | 1                            | 15. 1. 2025.          | Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe<br><br>Sektor za provedbu uredbi EU i | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1                                             | Postignuto                                     |

|      |                                                                   |                                                     |       |               |  |                                                                                                                                                   |                                                                                |      |                |  |
|------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------|---------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|--|
|      |                                                                   |                                                     |       |               |  | međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju<br><br>Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom<br>Zavoda<br><br>Sektor za informatiku |                                                                                |      |                |  |
| 7.2. | Pružanje kontinuirane pravne pomoći PS/PU                         | Broj održanih edukacija za PS/PU                    | 1     | 31. 12. 2025. |  | Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe                                   | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1    | Postignuto     |  |
|      |                                                                   | % riješenih upita za pravnom pomoći od strane PS/PU | 100 % | 31. 12. 2025. |  |                                                                                                                                                   |                                                                                | 98 % | Na pravom putu |  |
| 7.3. | Kontinuirano praćenje % riješenih TUZ prvostupanjskih rješenja    | Mjesečni izvještaji o radu PS/PU                    | 12    | 31. 12. 2025. |  | Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe                                   | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 12   | Postignuto     |  |
| 7.4. | Obavljanje naknadne kontrole i instruktaze u PS/PU (TUZ predmeti) | Izveštaji o kontroli s danim                        | 5     | 31. 12. 2025. |  | Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog                                                                                                       | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog                                 | 6    | Postignuto     |  |



|  |  |                        |  |  |                                                                     |                                 |  |
|--|--|------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|
|  |  | nalozi i instrukcijama |  |  | osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe | zavoda za mirovinsko osiguranje |  |
|--|--|------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                                                                                                                                     | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Neposredna provedba zakona – rješavanje u upravnim stvarima | Povećanje % riješenih zahtjeva u ukupnom broju prvostupanijskih postupaka primjenom uredbi EU o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju na godišnjoj razini | 73 %                          | 75 %                         | 71 %                                              | Umjeren napredak<br><br>Obrazloženje:<br><br>Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju nastaviti će i intenzivirati redovito praćenje i analizu rješavanja zahtjeva te poduzimati mjere i aktivnosti radi što ažurnije provedbe postupka i povećanja udjela riješenih zahtjeva u ukupnom broju zahtjeva na rješavanju. |
|    |                                                             | Povećanje % riješenih žalbi u ukupnom broju drugostupanijskih                                                                                                                                                | 64 %                          | 70 %                         | 47 %                                              | Umjeren napredak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |





|  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                        |
|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  | provedbe odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima i njegovih izmjena povezano s ostvarivanjem prava pripadnika Hrvatskog vijeća obrane. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa                                                         | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                                  | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 8.1.                 | Povećanje ažurnosti rješavanja zahtjeva                                     | Tjedni izvještaji o stanju rješavanja predmeta u područnim službama i uredima | 52                           | 31. 12. 2025.         | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 52                                            | Postignuto                                     |
| 8.2.                 | Praćenje izvršenja normativa                                                | Mjesečni izvještaji područnih službi i ureda o izvršenju normativa            | 12                           | 31. 12. 2025.         | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 12                                            | Postignuto                                     |
| 8.3.                 | Pružanje pravne pomoći i poslovne podrške područnim službama i uredima      | % riješenih upita područnih službi i ureda                                    | 100 %                        | 31. 12. 2025.         | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 100 %                                         | Postignuto                                     |

|      |                                                     |                         |   |               |                                                                             |                                                                                   |   |            |
|------|-----------------------------------------------------|-------------------------|---|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---|------------|
| 8.4. | Provedba edukacija radnika podružnih službi i ureda | Broj održanih edukacija | 2 | 31. 12. 2025. | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 7 | Postignuto |
|------|-----------------------------------------------------|-------------------------|---|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---|------------|

| RB | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                                                                           | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                   | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 9. | Neposredna provedba zakona – vođenje propisanih očevidnika i dr. službenih evidencija; izdavanje potvrda i drugih javnih isprava – izdavanje PD A1 | Povećanje % izdanih PD A1 (potvrda o mjerodavnom zakonodavstvu) do 60 dana | 96 %                          | 98 %                         | 98 %                                              | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                                                                      | Pokazatelj(i) outputa | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                                  | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                        | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 9.1.                 | Skraćivanje trajanja postupka odlučivanja o mjerodavnom zakonodavstvu odnosno roka u kojem se izdaje PD A1 (potvrda o mjerodavnom zakonodavstvu) | mjesečni izvještaji   | 12                           | 31. 12. 2025.         | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 12                                            | Postignuto                                     |



| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                       | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 10. | Drugi stručni i upravni poslovi          | Broj pruženih pravnih pomoći, odgovora na upite, danih mišljenja i ostalih riješenih podnesaka | 8000                          | 8500                         | 7483                                              | Postignuto                                     |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                                                                                                                                                       | Pokazatelj(i) outputa | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                                                                  | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 10.1.                | Ažurno odgovaranje na upite stranaka i rješavanje podnesaka, pružanje pravne pomoći radi podrške radu i ažurnosti područnih ustrojstvenih jedinica, analiza i davanje mišljenja po različitim pitanjima raznih drugih institucija | Pripremljeni odgovori | 100 %                        | 31. 12. 2025.         | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 100 %                                         | Postignuto                                     |

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                             | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje                                    |
|-----|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 11. | Digitalizirana javna uprava              | Omogućene 4 nove e-usluge iz područja mirovinskog osiguranja putem portala e-Građani | 0                             | 4                            | 0                                                 | Zaslužuje pozornost<br>Obrazloženje:<br>S obzirom na potrebu prilagodbe zakonskim |



|  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  | <p>izmjenama od 1.1.2025, odnosno stupanju na snagu Zakona o izmjenama Zakona o doprinosima (NN 152/24), Zavod je u aplikaciji e-Potvrde za poslovne subjekte omogućio izdavanje nove Potvrde o prvom zaposlenju. Time je poslodavcima-pravnim i fizičkim osobama, osigurao efikasno i transparentno dokazivanje statusa osobe koju prvi put zapošljavaju, radi korištenja olakšica prema propisima o obveznim doprinosima. Iz navedenih razloga nije bilo aktivnosti na provedbi mjere.</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti) | Pokazatelj(i) outputa | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |   |               |                                                                     |                                                                                   |   |                                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---|---------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.1. | <p>Provedba aktivnosti za uspostavu 4 nove e-usluge iz područja mirovinskog osiguranja:</p> <p>1. Zahtjev za utvrđivanje staža, odnosno svojstva osiguranika,</p> <p>2. Zahtjev za ispravak, odnosno pribavljanje nedostajućih podataka u matičnoj evidenciji (članak 107. ZOMO-a)</p> <p>3. Zahtjev za utvrđivanje staža osiguranja za samostalnog obveznika doprinosa nakon prestanka osiguranja (članak 107. ZOMO-a)</p> <p>4. Zahtjev za pretkompletiranje (obavijest o namjeri podnošenja zahtjeva za starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu)</p> | Objava o novim uslugama na službenoj stranici Zavoda | 1 | 31. 12. 2025. | <p>Sektor za mirovinsko osiguranje</p> <p>Sektor za informatiku</p> | A688026<br>Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 0 | <p>Zaslužuje pozornost</p> <p>Obrazloženje:</p> <p>Prema poslovnim prioritetima započeto je s pripremnim radnjama te se realizacija očekuje tijekom 2026. godine.</p> |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---|---------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| RB  | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                                                                               | Pokazatelj (i) (navesti ishod, rezultat)                                                                                | Trenutačna vrijednost (2024.) | Planirana vrijednost (2025.) | Ostvarena vrijednost pokazatelja (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 12. | Neposredna provedba zakona – postupanje po Obavijesti o namjeri podnošenja zahtjeva za starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu (pretkompletiranje) | % riješenih Obavijesti o namjeri podnošenja zahtjeva za starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu (pretkompletiranje) | 84 %                          | 86 %                         | 86,49 %                                           | Postignuto                                     |



| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi (ključne točke ostvarenja, projekti, zadaci, aktivnosti)                                                                          | Pokazatelj(i) outputa                                                                                                                         | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja (datum) | Nadležnost                      | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                     | Ostvarena vrijednost outputa (na 31.12.2025.) | Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 12.1.                | Povećanje ažurnosti u postupcima povodom Obavijesti o namjeri podnošenja zahtjeva za starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu (pretkompletiranje) | Mjesečni izvještaji o % riješenih Obavijesti o namjeri podnošenja zahtjeva za starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu (pretkompletiranje) | 12                           | 31. 12. 2025.         | Sektor za mirovinsko osiguranje | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 12                                            | Postignuto                                     |
|                      |                                                                                                                                                      | Godišnji izvještaj o % riješenih Obavijesti o namjeri podnošenja zahtjeva za starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu (pretkompletiranje)  | 1                            | 31. 12. 2025.         |                                 | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 1                                             | Postignuto                                     |
| 12.2.                | Obavljanje naknadne kontrole i instruktaze u PS/PU                                                                                                   | Izvještaji o kontroli s danim nalogima i instruktaza                                                                                          | 3                            | 31. 12. 2025.         | Sektor za mirovinsko osiguranje | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 3                                             | Postignuto                                     |
| 12.3.                | Provedba edukacija radnika područnih službi i ureda                                                                                                  | Broj održanih edukacija                                                                                                                       | 2                            | 31. 12. 2025.         | Sektor za mirovinsko osiguranje | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje | 2                                             | Postignuto                                     |

## 5. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM

Zavod je u Godišnji plan rada za 2025. preuzeo ciljeve i pokazatelje ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima. Posebni ciljevi utvrđeni u Nacionalnom planu za razvoj javne uprave za razdoblje 2022. – 2027. koji su preuzeti u Godišnji plan rada Zavoda za 2025. su:

- korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga
- digitalna transformacija javne uprave
- razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi.

Također, u Godišnji plan rada Zavoda za 2025. preuzeti su ciljevi iz drugih strateških akata:

- Nacionalni plan oporavka i otpornosti za razdoblje 2021. – 2026.
- Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine
- Nacionalni plan zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije za razdoblje do 2027. godine
- Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine
- Strategija digitalne Hrvatske 2032.
- Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
- Strategija nisko-ugličinog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
- Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine.

Ispunjenjem specifičnih ciljeva utvrđenih u godišnjim planovima rada na temelju navedenih strateških akata Zavod će se nastaviti razvijati u pravcu stvaranja moderne, učinkovite, agilne i transparentne javne ustanove prilagođene potrebama društva i rukovođene načelima kvalitete, što je zadaća tijela javne uprave prema Nacionalnom planu za razvoj javne uprave za razdoblje 2022. – 2027.

KLASA: 140-01/26-02/6

URBROJ: 341-99-01/3-26-1

Zagreb, 30. siječnja 2026.



Prilog:

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. – obrazac PR-RAS
2. Bilanca na dan 31. prosinca 2025. – obrazac BIL
3. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
4. Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza
5. Izvještaj o obvezama
6. Bilješke
7. Izvještaj o EU sredstvima