

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 1 od 14

KLASA: 406-01/26-04/63  
URBROJ: 341-99-01/8-26-3

**DRUGA IZMJENA POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA**  
od 17. travnja 2026.

PRVA IZMJENA POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA  
od 16. travnja 2026.

## POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"

Prvim izmjenama poziva za dostavu ponuda od 16. travnja 2026. mijenja se:

- u točki 2. mijenja se rok za dostavu ponuda sa 20. travnja 2026. na 24. travnja 2026. (izmjena je navedena u točki 2. te je tekst izmjene istaknut bojom)

Drugim izmjenama poziva za dostavu ponuda od 17. travnja 2026. dopunjuje se:

- u točki 8. Tehnička specifikacija u tablici proizvoda te u Troškovniku dopunjuje se tekst opisa stavki pod rednim brojem 1. Poslovni ruksak, 5. Touch kemijska olovka i 6. Termo boca u dijelu vezanom uz odgovarajuće boje proizvoda. (dopuna teksta opisa stavki istaknuta je bojom)

Zagreb, travanj 2026. godine

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 2 od 14

## SADRŽAJ

<b>1</b>	<b>OPĆI PODACI</b> .....	<b>3</b>
1.1	PODACI O NARUČITELJU .....	3
1.2	KOMUNIKACIJA I RAZMJENA INFORMACIJA.....	3
1.3	SUKOB INTERESA .....	3
1.4	PODACI O POSTUPKU NABAVE.....	3
<b>2</b>	<b>DATUM OBJAVE POZIVA, ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA</b> .....	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>PREDMET I UVJETI NABAVE</b> .....	<b>4</b>
3.1	OPIS, KOLIČINA, TROŠKOVNIK I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE .....	4
3.2	MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA .....	5
3.3	ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA.....	5
3.4	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	5
<b>4</b>	<b>OSNOVE ZA ISKLJUČENJE I UVJETI SPOSOBNOSTI</b> .....	<b>5</b>
	DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE NEPOSTOJANJA OSNOVA ZA ISKLJUČENJE .....	5
4.1	IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU .....	5
4.2	POTVRDA POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA ILI VAŽEĆI JEDNAKOVRIJEDNI DOKUMENT.....	6
	DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE UVJETA SPOSOBNOSTI .....	6
4.3	IZVADAK IZ SUDSKOG, OBRTNOG, STRUKOVNOG ILI DRUGOG ODGOVARAJUĆEG REGISTRA .....	6
4.4	POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBA.....	6
<b>5</b>	<b>VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA</b> .....	<b>6</b>
5.1	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE.....	6
5.2	JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA.....	8
<b>6</b>	<b>ODREDBE O PONUDI</b> .....	<b>9</b>
6.1	SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE .....	9
6.2	CIJENA I VALUTA PONUDE .....	10
6.3	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE .....	10
6.4	JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA.....	10
6.5	ROK VALJANOSTI PONUDE.....	10
6.6	POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE .....	10
<b>7</b>	<b>OSTALE ODREDBE</b> .....	<b>11</b>
7.1	ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	11
7.2	PODUGOVARATELJI.....	11
7.3	OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA.....	11
7.4	TAJNOST PODATAKA.....	11
7.5	NAČIN I ROK ODABIRA.....	12
7.6	OSTALI PODACI.....	12
<b>8</b>	<b>TEHNIČKA SPECIFIKACIJA</b> .....	<b>13</b>
<b>9</b>	<b>PRILOG</b> .....	<b>14</b>

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 3 od 14

## 1 OPĆI PODACI

### 1.1 Podaci o naručitelju

Naručitelj: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Središnja služba  
 Sjedište: A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb  
 OIB: 84397956623  
 Tel. / faks: +385 14595500 / +385 14577105  
 Internetska adresa: [www.mirovinsko.hr](http://www.mirovinsko.hr)  
 Adresa e-pošte: [nabava@mirovinsko.hr](mailto:nabava@mirovinsko.hr)  
 IBAN: HR1210010051863000160

### 1.2 Komunikacija i razmjena informacija

- Ured za nabavu, e-mail: [nabava@mirovinsko.hr](mailto:nabava@mirovinsko.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu putem elektroničkih sredstava komunikacije.

### 1.3 Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima naručitelj, u smislu odredbi članka 76. i 77. ZJN 2016 ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi navedeni su na web stranici naručitelja na poveznici:


<https://www.mirovinsko.hr/hr/popis-gospodarskih-subjekata-s-kojima-hzmo-ne-smije-sklapati-ugovore-o-javnoj-nabavi/72>

Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

Naziv gospodarskog subjekta	Sjedište
Alfa poslovne usluge d.o.o.	Đorđićeva 18, 10000 Zagreb
ŠIRITE HORIZONTE d.o.o.	J. Kavanjina 24, 10000 Zagreb
PEL d.o.o.	Ružičeva 23, 51000 Rijeka
CENTAR WEST END j.d.o.o.	J. Kavanjina 24, 10000 Zagreb
DevetAI studio, obrt za razvoj aplikacija i softverskih rješenja	Ulica Vile Velebita 40, 10000 Zagreb
WEST END JEZICI, obrt	Ulica Jeronima Kavanjina 24, 10000 Zagreb
IOX - obrt za informatičke usluge	Ninska 25, 10410 Velika Gorica
Žaruljica, obrt za psihoterapiju i savjetovanje	Ulica Božidara Magovca 18A, 10000 Zagreb

### 1.4 Podaci o postupku nabave

Evidencijski broj nabave:	J-2/2026
Vrsta postupka:	Postupak jednostavne nabave sukladno članku 15. stavku 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22)
CPV oznake:	22462000-6
Procijenjena vrijednost nabave:	17.194,00 EUR bez PDV-a
Vrsta ugovora o javnoj nabavi:	Ugovor o javnoj nabavi robe

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 4 od 14

## 2 DATUM OBJAVE POZIVA, ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Datum objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama: 10. travnja 2026.

Rok za dostavu ponuda: ~~20. travnja 2026.~~ do 10,00 sati.

**Prvim izmjenama mijenja se rok za dostavu ponuda tako da glasi: 24. travnja 2026. do 10,00 sati**

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, evidentiraju se i obilježavaju kao zakašnjelo pristigle ponude te se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja na adresu: HZMO, Središnja služba, A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb, u jednom primjerku, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naveden naziv i adresa ponuditelja te naznaka:

Ponuda za predmet nabave:  
 Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a",  
 J-2/2026, "NE OTVARAJ"

Otvaranje ponuda nije javno.

## 3 PREDMET I UVJETI NABAVE

### 3.1 Opis, količina, troškovnik i tehnička specifikacija predmeta nabave

#### Opis

U Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje (dalje: HZMO) u tijeku je provedba projekta Digitalizacija arhive HZMO-a. Navedeni projekt se financira iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. -2026. Između ostalog, jedan od elemenata projekta je i Promidžba i vidljivost u okviru koje će se provoditi i predmetna nabava koja uključuje nabavu promotivnih paketa te uslugu tiska, grafičkog dizajna i grafičke pripreme istih.

#### Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave, iskazane u pripadajućem troškovniku, su točne količine za razdoblje trajanja ugovora.


#### Troškovnik

Troškovnik je sastavni je dio ovog Poziva i izrađen je u excel formatu s unesenim formulama te automatski izračunava ukupnu cijenu pojedinih stavki nakon što ponuditelj upiše jediničnu cijenu.

Ponuditelji u troškovnik obvezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u EUR i koje pomnožene s količinom svake stavke daju ukupne cijene stavke troškovnika. Zbroj svih ukupnih stavaka Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinična cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene na web stranicama naručitelja.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, naručitelj će takav troškovnik, to jest ponudu ponuditelja smatrati ponudom koja je suprotna pozivu za dostavu ponuda te će ponuda biti odbijena. U stupac troškovnika pod brojem 6 ponuditelji su dužni upisati podatke o ponuđenom proizvodu i to naziv/model proizvoda i naziv proizvođača.

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 5 od 14

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve uvjete odnosno tražene minimalne tehničke karakteristike navedene u troškovniku i tehničkim specifikacijama.

### Tehnička specifikacija

Tehnička specifikacija definirana je točkom 8. ovog poziva za dostavu ponuda.

### 3.2 Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora je Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Središnja služba, A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb.

### 3.3 Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa ugovora obiju ugovornih strana te se sklapa na razdoblje od 1 (jednog) mjeseca od dana obostranog potpisa ugovora.

Isporuka: Odabrani ponuditelj će u roku trajanja ugovora (1 mjesec od dana obostranog potpisa ugovora) naručitelju isporučiti cjelokupni predmet nabave sukladno količinama i opisu navedenim u troškovniku i tehničkoj specifikaciji.

Uredno izvršena isporuka cjelokupnog predmeta nabave potvrđuje se Zapisnikom o primopredaji potpisanim i ovjerenim od strane predstavnika naručitelja i odabranog ponuditelja.

### 3.4 Rok, način i uvjeti plaćanja

- Naručitelj će predmetnu nabavu platiti na temelju ispostavljenog elektroničkog računa (e-Račun) za uredno izvršenu isporuku cjelokupnog predmeta nabave, u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-Računa.
- Uz e-Račun se prilaže dokaznica (primopredajni zapisnik) o uredno izvršenoj isporuci potpisana od strane ovlaštene osobe odabranog ponuditelja i naručitelja.
- Način plaćanja je doznakom na IBAN račun odabranog ponuditelja.
- Na e-Računu obavezno mora biti naveden poziv na broj ugovora.
- Naručitelj ne odobrava predujam, niti druge oblike plaćanja kao što su cesija, prijeboji i drugo te ne daje nikakva osiguranja plaćanja.
- Odabrani ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom ovog poziva za dostavu ponuda.
- Ponuditelj je dužan ispostaviti e-Račune, a naručitelj je obavezan zaprimati e-Račune sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

## 4 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE I UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati nepostojanje obveznih osnova za isključenje, ispunjenje uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne i tehničko stručne sposobnosti.

### DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE NEPOSTOJANJA OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

#### 4.1 Izjava o nekažnjavanju

Navedenu izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava o nekažnjavanju **ne smije** biti starija od šest mjeseci računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda. Izjava o nekažnjavanju popunjava se i potpisuje na priloženom obrascu.

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 6 od 14

Predloženi obrazac izjave nije potrebno ovjeravati potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

#### 4.2 Potvrda porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument.

Potvrdom Porezne uprave o stanju duga ili važećim jednakovrijednim dokumentom drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, dokazuje se da ne postoje osnove za isključenje povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument **ne smije** biti starija/i od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

#### Napomena uz točku 4.1. i točku 4.2.:

Izjavu o nekažnjavanju i Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument, dostavljaju pojedinačno i svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, kao i svi podugovaratelji u slučaju podugovaranja te drugi gospodarski subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja ukoliko je primjenjivo.

### DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE UVJETA SPOSOBNOSTI

#### 4.3 Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje se Izvatom iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Naručitelj ne propisuje starost navedenog dokumenta.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dužni su dokazati pojedinačno i svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, kao i svi podugovaratelji u slučaju podugovaranja te drugi gospodarski subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja ukoliko je primjenjivo.

#### 4.4 Popis glavnih isporuka roba

Popisom glavnih isporuka roba, istih ili sličnih kao što je predmet nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2026.) i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini, gospodarski subjekt dokazuje da ima dovoljnu razinu relevantnog stručnog iskustva potrebnog za izvršenje ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete.

Predmetnim popisom gospodarski subjekt mora dokazati da je u gore navedenom razdoblju uredno izvršio najmanje jednu (1), a najviše tri (3) isporuke, iste ili slične predmetu nabave. Ukupno zbrojena vrijednost (EUR bez PDV-a) izvršenih isporuka treba biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Popis glavnih isporuka roba potpisuje ovlaštena osoba gospodarskog subjekta, a popunjava se i potpisuje na priloženom obrascu Popis glavnih isporuka roba.

### 5 VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

#### 5.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu od **400,00 EUR**.

Ponuditelj jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti u obliku bankarske garancije ili može dati novčani polog.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude **ne smije** biti kraće od roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 7 od 14

Naručitelj će aktivirati (zatražiti od banke isplatu iznosa na koji garancija glasi ili zadržati uplaćeni iznos novčanog pologa) jamstvo za ozbiljnost ponude u slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, naručitelju je prihvatljivo da jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke/novčanog pologa dostavi:

- jedan član zajednice gospodarskih subjekata u ukupnom iznosu od 400,00 EUR, ili
- da dva ili više članova zajednice gospodarskih subjekata dostave/uplate dvije ili više garancija banaka/dvije ili više uplate novčanih pologa, uz uvjet da ukupan iznos dostavljenih garancija/novčanih pologa bude minimalno 400,00 EUR te da svaka odgovara uvjetima i zahtjevima iz ove točke poziva za dostavu ponuda.

U slučaju da garanciju banke dostavi jedan član zajednice gospodarskih subjekata tada u navedenoj garanciji banke mora biti navedeno da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, odnosno da je zajednica gospodarskih subjekata – PONUDITELJ u predmetnom postupku javne nabave te da se svi gore navedeni razlozi za aktiviranje jamstva odnose na Ponuditelja (na cijelu zajednicu gospodarskih subjekata).

Također, u slučaju uplate novčanog pologa od strane zajednice gospodarskih subjekata, potrebno je na dokazu o uplaćenom novčanom pologu uz obveznu naznaku svrhe plaćanja (jamstvo za ozbiljnost ponude, evidencijski broj nabave) navesti naziv svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

#### ▪ Bankarska garancija

Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, na prvi poziv i bez prigovora u visini od **400,00 EUR** izdana od poslovne banke u korist Naručitelja te mora sadržavati naziv postupka nabave za koji se izdaje i evidencijski broj nabave.

U tekstu bankarske garancije obvezno je navesti sve prethodno navedene slučajeve za koje se izdaje jamstvo. Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije dostavlja se u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji (koja se npr. na vrhu zatvori naljepnicom na kojoj je stavljen pečat ponuditelja) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu.


Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i slično) jer probušeno ili oštećeno jamstvo se ne može naplatiti te je to razlog za odbijanje ponude. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

#### ▪ Novčani polog:

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati novčani polog.

Podaci za uplatu novčanog pologa su sljedeći:

PRIMATELJ:	Državni proračun Republike Hrvatske
IZNOS (EUR):	400,00 EUR
IBAN (račun) PRIMATELJA:	HR1210010051863000160
MODEL:	HR64
POZIV NA BROJ PRIMATELJA:	9725-23911-OIB uplatitelja
OPIS PLAĆANJA	jamstvo za ozbiljnost ponude, evidencijski broj nabave: J-2/2026

	<b>HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE</b> A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: <b>J-2/2026</b>
	<b>Poziv za dostavu ponuda</b> <b>Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta</b> <b>"Digitalizacija arhive HZMO-a"</b>	Stranica <b>8</b> od <b>14</b>

U ponudi je **obvezno dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu** na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj se obvezuje vratiti Ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

## 5.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj čija ponuda bude odabrana će na zahtjev naručitelja, u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi, naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Kao sredstvo jamstva odabrani ponuditelj dostavlja bezuvjetnu bankarsku garanciju na poziv na iznos 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, izdanu od poslovne banke s rokom važenja garancije 30 (trideset) dana dužim od utvrđenog roka važenja ugovora.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio, odabrani ponuditelj kao jamstvo može dati novčani polog u traženom iznosu.

U tom slučaju, podaci za uplatu novčanog pologa su sljedeći:

PRIMATELJ:	Državni proračun Republike Hrvatske
IZNOS (EUR):	"upisuje se iznos od 10% vrijednosti ugovora u eurima bez PDV-a"
IBAN (račun) PRIMATELJA:	HR1210010051863000160
MODEL:	HR64
POZIV NA BROJ PRIMATELJA:	9725-23911-OIB uplatitelja
OPIS PLAĆANJA	jamstvo za uredno izvršenje ugovora, evidencijski broj nabave J-2/2026, " Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"

Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi na adresu naručitelja: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka valjanosti ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

Ako odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi ili ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, javni naručitelj može raskinuti ugovor i donijeti novu odluku o odabiru sljedeće valjane ponude ili poništiti postupak jednostavne nabave.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelju je prihvatljivo da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke/novčanog pologa dostavi:

- jedan član zajednice gospodarskih subjekata
- svi članovi zajednice gospodarskih subjekata
- dva ili više člana zajednice gospodarskih subjekata
- 

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daju svi članovi/dva člana ili više članova zajednice gospodarskih subjekata, u tom slučaju Naručitelju se dostavljaju pojedinačna bankovna jamstva/novčani polog za uredno

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 9 od 14

ispunjenje ugovora. Ukupan iznos dostavljenih garancija/novčanih pologa mora biti iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a te da svaka odgovara uvjetima i zahtjevima iz ove točke dokumentacije o nabavi.

## 6 ODREDBE O PONUDI

### 6.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponuda. Ponuda mora biti sukladna pozivu za dostavu ponuda i ovjerena od strane ponuditelja.

#### Sadržaj ponude:


- Standardni obrazac ponude – Prilog 1.  
Ponuditelj je dužan dostaviti **sve dokumente iz sadržaja Standardnog obrasca ponude**.  
Uz ponudu se uz standardne obrasce i ostale dokazne dokumente dostavljaju i uzorci ponuđenih promotivnih paketa-proizvoda pod rednim brojem od 1. do 6.

#### Način izrade ponude:

- ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
- ponuda se izrađuje popunjavanjem standardnog obrasca ponude,
- ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova te se u tom slučaju u ponudi navodi od koliko se dijelova ponuda sastoji,
- svi dijelovi ponude moraju biti uvezani u cjelinu, u pisanom obliku, na izvornoj dokumentaciji preuzetoj od naručitelja,
- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude,
- ponuda se podnosi u pisanom obliku, na izvornoj dokumentaciji preuzetoj od naručitelja te u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici,
- jamstvo za ozbiljnost ponude, ako se dostavlja u obliku bankarske garancije, čini sastavni dio ponude, a potrebno ga je uložiti u PVC fascikl UR zbog obveze vraćanja istog,
- svi dokumenti koje naručitelj zahtijeva ovim pozivom za dostavu ponuda, a koji su navedeni i u sadržaju Standardnog obrasca ponude, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici osim jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije koje se dostavlja u izvorniku,
- ponuda treba biti napisana neizbrisivom tintom i treba je potpisati osoba ili osobe koje je ponuditelj na propisan način ovlastio za potpisivanje ponude,
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

#### Način dostave i povrata uzoraka:

- ponuditelji uz svoju ponudu dostavljaju uzorke ponuđenih promotivnih proizvoda koji odgovaraju traženim tehničkim specifikacijama i opisima iz ovog poziva za dostavu ponuda. Uzorci moraju biti jasno označeni na način koji omogućuje njihovo nedvojbeno povezivanje s ponudom (naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave, evidencijski broj nabave i oznaka stavke na koju se uzorak odnosi),
- **dostavljeni uzorci služe isključivo u svrhu pregleda i ocjene sukladnosti ponuđene robe/proizvoda sa zahtjevima naručitelja u pogledu tehničkih karakteristika,**
- naručitelj će nakon završetka postupka vratiti sve dostavljene uzorke ponuditeljima odnosno uputiti poziv ponuditeljima na preuzimanje dostavljenih uzoraka. Povrat uzoraka izvršit će se u primjerenom roku, a ponuditelji su dužni preuzeti uzorke o vlastitom trošku.
- naručitelj ne snosi odgovornost za eventualna oštećenja uzoraka nastala tijekom njihove procjene, osim u slučaju namjere ili krajnje nepažnje.

	<b>HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE</b> A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: <b>J-2/2026</b>
	<b>Poziv za dostavu ponuda</b> <b>Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta</b> <b>"Digitalizacija arhive HZMO-a"</b>	Stranica <b>10</b> od <b>14</b>

Prije isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda, ponuditelj može ponudu mijenjati, dopunjavati ili od ponude odustati na temelju pisane izjave.

Promjene i dopune ponude ili odustajanje od ponude, ponuditelji dostavljaju na isti način kao i ponudu, ali s naznakom "Promjena, dopuna ili odustajanje od ponude".

## 6.2 Cijena i valuta ponude

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

Nije dopušteno iskazivanje alternativnih cijena ponude, cijena s deviznom klauzulom, iskazivanje cijene u relativnim iznosima.

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave, a u cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine te popusti, putni troškovi, troškovi dostave, provizije i slično, ako postoje. U cijenu ponude uključene su usluge tiska, grafičkog dizajna i grafičke pripreme istih i ne mogu se naknadno zaračunati.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s jediničnim cijenama za sve stavke iz troškovnika.

Troškovnik mora biti popunjen u potpunosti ili će se u protivnom ponuda smatrati nevaljanom.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

## 6.3 Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

## 6.4 Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je bilo koji dokument u ponudi ponuditelja (primjerice tehnička dokumentacija, certifikati i slično) izdan na stranom jeziku ponuditelj mora na traženje naručitelja u roku kojeg naručitelj odredi i o vlastitom trošku dostaviti prijevod dokumenta na hrvatski jezik.

## 6.5 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **do 20. lipnja 2026.**

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

## 6.6 Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

Po potrebi, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumente u primjerenom roku.

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 11 od 14

## 7 OSTALE ODREDBE

### 7.1 Zajednica gospodarskih subjekata

Više ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, a naručitelj će nakon odabira od zajednice gospodarskih subjekata zahtijevati da dostave formalnopravni oblik koji je potreban za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata potrebno je popuniti obrazac Podaci o članovima zajednice gospodarskih subjekata.

### 7.2 Podugovaratelji

Gospodarski subjekt koji namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, u svojoj ponudi mora navesti podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta) i broj računa podugovaratelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u pozivu za dostavu ponuda ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju podugovaratelja popuniti obrazac Podaci o podugovarateljima.

### 7.3 Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata


Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o **stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji** iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

### 7.4 Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 12 od 14

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

#### 7.5 Način i rok odabira

Pisanu obavijest o rezultatu postupka jednostavne nabave naručitelj će dostaviti na dokaziv način svakom ponuditelju koji je sudjelovao u predmetnom postupku jednostavne nabave u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

#### 7.6 Ostali podaci

Naručitelj zadržava pravo poništiti predmetnu nabavu u bilo kojem trenutku odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 13 od 14

## 8 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Kroz projekt Digitalizacija arhive HZMO-a, koji se financira sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. -2026., postoji obveza HZMO-a poduzeti sve potrebne mjere informiranja prema krajnjim korisnicima projekta, općoj i stručnoj javnosti te gdje god je prikladno i medijima, a radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i dodijeljenoj potpori EU za provedbu projekta.

Za provedbu elementa projekta Promidžba i vidljivost, čije su aktivnosti usmjerene u svrhu ostvarivanja traženih mjera javnosti i vidljivosti za projekt Digitalizacija arhive HZMO-a, potrebno je nabaviti sljedeće promotivne pakete:

Rbr	Naziv	Opis i minimalne tehničke karakteristike
1	Poslovni ruksak	<p>Poslovni ruksak u odgovarajućoj boji s 2 glavna pretinca, podstavljenim pretincem za prijenosno računalo 17", 2 džepa s patentnim zatvaračem</p> <p><b>Drugim izmjenama poziva za dostavu ponuda od 17. travnja 2026. dopunjuje se tekst opisa za stavku 1. vezano uz odgovarajuće boje proizvoda te tekst opisa sada glasi:</b></p> <p>"Poslovni ruksak u odgovarajućoj boji (plava, siva, crna) s 2 glavna pretinca, podstavljenim pretincem za prijenosno računalo 17", 2 džepa s patentnim zatvaračem"</p>
2	Podloga za miš	Ergonomska podloga za miš sa podrškom za zglob, antiklizni donji dio
3	Prijenosna stolna svjetiljka	Prijenosna stolna svjetiljka sa zvučnikom i baterijom od recikliranog ABS-a. S fleksibilnim krakom i taktilnim gumbom za uključivanje/isključivanje i prilagodbom intenziteta svjetla. Pakiranje: poklon kutija
4	Privjesak prijenosni punjač / powerbank	Kompaktna MIN 2.000 mAh litijeva baterija u laganom aluminijskom kućištu s privjeskom za ključeve. Rezervna baterija za hitne slučajeve za punjenje telefona. USB izlaz s 5V / 1A omogućuje uporabu na bilo kojem mobilnom uređaju. Izlaz 5V / 1A, ulaz 5V / 1A.
5	Touch kemijska olovka	<p>Aluminijska kemijska olovka s gumiranom završnom obradom i gumenim (touch) vrhom za kapacitivne ekrane.</p> <p>Kopča, vrh i potiskivač su u odgovarajućoj boji. Plava tinta.</p> <p><b>Drugim izmjenama poziva za dostavu ponuda od 17. travnja 2026. dopunjuje se tekst opisa za stavku 5. vezano uz odgovarajuće boje proizvoda te tekst opisa sada glasi:</b></p> <p>"Aluminijska kemijska olovka s gumiranom završnom obradom i gumenim (touch) vrhom za kapacitivne ekrane.</p> <p>Kopča, vrh i potiskivač su u odgovarajućoj boji (plava, siva, crna). Plava tinta."</p>
6	Termo boca	<p>Termo boca u odgovarajućoj boji s integriranim Bluetooth® zvučnikom. Kapaciteta 500 ml i izrađena od nehrđajućeg čelika s dvostrukom stjenkom i ne sadrži BPA, te uključuje podesivi držač za pametni telefon s MagSafe tehnologijom.</p> <p><b>Drugim izmjenama poziva za dostavu ponuda od 17. travnja 2026. dopunjuje se tekst opisa za stavku 6. vezano uz odgovarajuće boje proizvoda te tekst opisa sada glasi:</b></p> <p>"Termo boca u odgovarajućoj boji (plava, siva, crna) s integriranim Bluetooth® zvučnikom. Kapaciteta 500 ml i izrađena od nehrđajućeg čelika s dvostrukom stjenkom i ne sadrži BPA, te uključuje podesivi držač za pametni telefon s MagSafe tehnologijom."</p>

<b>hzmo.</b>	HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE A. Mihanovića 3, 10 000 Zagreb	Evidencijski broj nabave: J-2/2026
	Poziv za dostavu ponuda Nabava promotivnih paketa u okviru promidžbe i vidljivosti projekta "Digitalizacija arhive HZMO-a"	Stranica 14 od 14

**Napomena:**

Drugim izmjenama poziva za dostavu ponuda od 17. travnja 2026. dopunjuje se tekst opisa za stavke 1., 5. i 6. vezano uz odgovarajuće boje proizvoda te se dodatno definira i navodi da su odgovarajuće boje za predmetne proizvode plava, siva i crna boja.

**Ispunjavanje zahtjeva vezano uz opis i tehničku specifikaciju:**

Ponuditelji moraju dokazati da ponuđeni promotivni paketi - proizvodi udovoljavaju navedenom opisu i minimalnim tehničkim specifikacijama - karakteristikama.

Kao prikladni dokaz da ponuđeni proizvodi ispunjavanju zahtjeve tehničkih specifikacija/karakteristika **ponuditelji u ponudi dostavljaju:**

- 1) uzorke ponuđenih promotivnih paketa-proizvoda pod rednim brojem od 1. do 6. te Popis dostavljenih uzoraka. Način dostave i povrata uzoraka naveden je u točki 6.1. ovog poziva za dostavu ponuda,
- 2) tehničku dokumentaciju odnosno dokumente koji sadržavaju tehnički opis - tehničke karakteristike ponuđenih proizvoda kao što su tehnički opis/fotografije i/ili tehnički list i/ili deklaracije i slično. Iz dostavljene tehničke dokumentacije mora biti vidljivo da ponuđeni proizvodi udovoljavaju tražene minimalne specifikacije sukladno navedenom u tablici i opisu stavki troškovnika.

Nabava navedenih promotivnih paketa uključuje i uslugu tiska, grafičkog dizajna i grafičke pripreme istih. Grafički dizajn/pripremu naručitelj usklađuje i dogovora s odabranim ponuditeljem. Prilikom izrade grafičkog dizajna odabrani ponuditelj je obavezan pridržavati se smjernica iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti koje se odnose na elemente vidljivosti te uputa naručitelja.

Svi troškovi trebaju biti uključeni/uračunati u ponuđenu cijenu (neće se priznavati nikakvi dodatni troškovi, putni troškovi, troškovi dostave, provizije i slično).

## 9 PRILOG

- Standardni obrazac ponude – Prilog 1