



ODSTUPANJA OD PRAVILA ZA ODREĐIVANJE ZAKONODAVSTVA KOJE SE PRIMJENJUJE

ODSTUPANJA OD PRAVILA ZA ODREĐIVANJE ZAKONODAVSTVA KOJE SE PRIMJENJUJE

Prema općim pravilima Osnovne uredbe, na zaposlene i samozaposlene osobe koje se kreću unutar EU-a primjenjuje se zakonodavstvo samo jedne države članice, i to prema mjestu rada (*lex loci laboris*). Iznimke od ovog pravila su izasrani radnici i osobe koje obavljaju djelatnost u dvije ili više država, a pravila za određivanje zakonodavstva koje se na njih primjenjuje detaljno su opisana u *Vodiču za izaslanje radnika u Europskoj uniji* i *Vodiču za osobe koje obavljaju djelatnost u dvije ili više država članica Europske unije*.

Iznimno, moguće je da dvije ili više država članica, nadležna tijela tih država članica ili nadležne ustanove zajedničkim dogovorom predvide iznimke od svih propisanih pravila za određivanje zakonodavstva koje se primjenjuje. Odstupanje od pravila moguće je dogovoriti za određenu osobu ili za kategoriju osoba, ali samo ako je u interesu te osobe ili osoba.

Zahtjev za odstupanje od pravila za određivanje zakonodavstva koje se primjenjuje podnosi poslodavac za svog zaposlenika ili samozaposlena osoba za sebe nadležnoj ustanovi one države članice EU-a primjenu čijeg zakonodavstva traži, ako je moguće unaprijed. U svakom pojedinačnom slučaju navedeni zahtjev poslodavca podnosi se uz pristanak zaposlene osobe na koju se zahtjev odnosi. Navedena ustanova obavještava nadležnu ustanovu druge države članice i traži njenu suglasnost te ako postoji dogovor, obavještava osobu i izdaje joj potvrdu A1.

Prema tome, na osobu će se primjenjivati zakonodavstvo prema dogovoru država članica, nadležnih tijela tih država članica ili nadležnih ustanova, a ne zakonodavstvo određeno prema pravilima o određivanju zakonodavstva koje se primjenjuje.

Primjer 1. Pravilima o izaslanju određeno je da izaslanje ne može trajati duže od 24 mjeseca. Ako iz okolnosti slučaja proizlazi da će posao koji se obavlja u državi rada trajati duže od 24 mjeseca, moguće je dogovorom među nadležnim ustanovama matične države i države rada produžiti razdoblje izaslanja na više od 24 mjeseca, ali najduže do pet godina, uključujući i prvo razdoblje izaslanja.

Primjer 2. Osoba obavlja djelatnost kao zaposlena osoba u dvije države članice EU. U državi prebivališta obavlja manji dio djelatnosti (25 % djelatnosti), a u drugoj državi pretežni dio djelatnosti. Prema pravilima se na navedenu osobu primjenjuje zakonodavstvo države prebivališta. Međutim, moguće je dogovorom među nadležnim ustanovama navedenih država članica odrediti da se na osobu primjenjuje zakonodavstvo države članice u kojoj obavlja pretežni dio djelatnosti.

Također, moguće je da među zainteresiranim državama članicama postoji sklopljen pisani sporazum koji uređuje iznimke u primjeni zakonodavstva na određenu kategoriju osoba.



NADLEŽNOST ZA POSTUPAK I IZDAVANJE POTVRDE A1

Zahtjev za odstupanje od pravila za određivanje zakonodavstva koje se primjenjuje podnosi poslodavac za svoje zaposlenike ili samozaposlena osoba za sebe. Ako se traži primjena hrvatskog zakonodavstva, zahtjev se podnosi Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje, Područnoj službi u Zagrebu, Tvrtkova 5, 10 000 Zagreb.

Tiskanica zahtjeva za odstupanje dostupna je na *web*-stranici www.mirovinsko.hr.





HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE

Središnja služba
A. Mihanovića 3
10000 Zagreb
Hrvatska

INFOTELEFONI

01 4595 011

01 4595 022

(radnim danom od 8 do 16 sati)



mirovinsko.hr