

Na temelju članka 31. točke 3. Statuta Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (Narodne novine, broj 28/14, 24/15 i 73/19) i članka 3.a stavka 1. Pravilnika o imovinskopravnim tražbinama, KLASA: 041-01/19-02/13 od 10. prosinca 2019. i od 29. lipnja 2020., ravnatelj Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje donosi

**ODLUKU O ODGODI PLAĆANJA, OBROČNOJ OTPLATI I OTPISU TRAŽBINA S  
OSNOVE UGOVORA O ZAKUPU POSLOVNIH PROSTORA HRVATSKOG ZAVODA ZA  
MIROVINSKO OSIGURANJE  
U UVJETIMA POSEBNIH OKOLNOSTI**

**I.**

Odlukom o odgodi plaćanja, obročnoj otplati i otpisu tražbina s osnove ugovora o zakupu poslovnih prostora Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u uvjetima posebnih okolnosti (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se uvjeti, postupak i tijela za odlučivanje o odgodi plaćanja, obročnoj otplati i otpisu potraživanja s osnove ugovora o zakupu poslovnih prostora ili dijela poslovnih prostora Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod) za obveze dužnika dospjele u vrijeme trajanja posebnih okolnosti iz članka 3.a Pravilnika o imovinskopravnim tražbinama, kao što je proglašena epidemija, potres ili druge posebne okolnosti koje onemogućavaju ili bitno otežavaju poslovanje zakupnika.

**II.**

Oslobođenje od obveze plaćanja, obročnu otplatu ili odgodu plaćanja za obveze na osnovi ugovora o zakupu zakupnik može zatražiti za razdoblje u kojem su na snazi epidemiološke ili druge mjere propisane od strane nadležnih tijela, koje onemogućavaju ili bitno otežavaju poslovanje zakupnika, odnosno za razdoblje u kojem zakupnik zbog nastanka posebnih okolnosti objektivno nije mogao ili ne može poslovati ili ima značajniji pad prihoda.

Zahtjev iz prethodne podtočke može se podnijeti Zavodu do 31. srpnja 2020. na tiskanici zahtjeva za oslobođenje od obveze plaćanja, obročnu otplatu ili odgodu plaćanja "Z-O-zakupnine", koja je sastavni dio ove Odluke.

**III.**

Oslobođenje od obveze plaćanja po računima za zakup dospjelim u vrijeme trajanja posebnih okolnosti može ostvariti:

- 1) zakupnik poslovnog prostora koji ne koristi jer zbog oštećenja u potresu nije uporabljiv, odnosno podoban za obavljanje djelatnosti
- 2) zakupnik kome je zbog posebnih okolnosti rad zabranjen odlukama nadležnog tijela
- 3) zakupnik koji obavlja djelatnost, ali zbog posebnih okolnosti ima pad prihoda od 50% ili više u odnosu na prihod u istom mjesecu prethodne godine.

**IV.**

Obveze zakupnika iz točke III. podtočke 1. ove Odluke za razdoblje u kojem se usluga zakupa po računu nije mogla realizirati, odnosno dok traju popravci radi održavanja prostora koji

padaju na teret zakupodavca, umanjit će se u cijelosti na temelju naloga i dokumentacije koju će unutarnja ustrojstvena jedinica za gospodarenje nekretninama dostaviti unutarnjoj ustrojstvenoj jedinici za financijsko poslovanje.

Prema zakupniku iz točke III. podtočke 2. i 3. ove Odluke Zavod će otpisati potraživanje po računu pod uvjetom da zakupnik nema pad broja zaposlenih u mjesecu za koji se traži oslobođenje u odnosu na mjesec koji prethodi, i to:

- veći od 40% za poslodavce koji zapošljavaju do 10 radnika
- veći od 20% za mala poduzeća
- veći od 15% za srednja poduzeća i
- veći od 10% za velika poduzeća.

Veličina poduzeća određuje se u skladu s propisima o poticanju malog i srednjeg poduzetništva.

## V.

Zakupnik koji tijekom trajanja posebnih okolnosti ima poremećaj u poslovanju s padom prihoda manjim od 50% u odnosu na isti mjesec prethodne godine, zbog kojeg ne može podmiriti obveze prema Zavodu, može podnijeti zahtjev za obročnu otplatu.

Za obveze po računima zakupa koje su dospjele u vrijeme trajanja posebnih okolnosti zakupnik i Zavod mogu sklopiti nagodbu u posebnim okolnostima radi namirenja duga obročnom otplatom. Nagodba u posebnim okolnostima sklapa se na razdoblje od najduže 12 mjeseci, a može se sklopiti i bez instrumenata osiguranja naplate duga.

## VI.

Zakupniku koji ne ispunjava uvjete za oslobođenje od obveza iz točke III. ove Odluke kao ni za obročnu otplatu prema točki V. ove Odluke odgađa se obveza plaćanja ugovorene zakupnine odnosno naknade za korištenje dospjele u vrijeme trajanja posebnih okolnosti, za tri mjeseca u odnosu na rok plaćanja.

Za vrijeme odgode plaćanja neće se od zakupnika potraživati zatezne kamate, neće se primjenjivati mjere prisilne naplate, niti će se raskidati ugovor o zakupu.

## VII.

O zahtjevu iz točke II. ove Odluke Zavod odlučuje na temelju:

- popunjene tiskanice zahtjeva zakupnika i dokumentacije kojom se dokazuje pad prometa u mjesecu za koji se podnosi zahtjev u odnosu na isti mjesec prethodne godine, utjecaja posebnih okolnosti na poslovanje (potvrda nadležne porezne uprave, izjava pod materijalnom i kaznenom odgovornošću s prikazom podataka o padu prometa u mjesecu za koji je podnesen zahtjev u odnosu na isto razdoblje prethodne godine ili, primjerice, dokazi o otkazanim ugovorima, ugovorenim poslovima, problemima u isporukama robe i usluga te nabavi sirovina, fotografija naljepnice o oštećenju nekretnine ili drugi dokaz ovlaštenog statičara da poslovni prostor nije za korištenje odnosno da je neuporabljiv do daljnjega, zapisnik o očevidu i sl.).

O zahtjevu zakupnika odlučivat će se prema potrebi u suradnji s poreznim tijelom koje nadzire poslovanje te osobe.

## VIII.

Zavod može izvršiti i naknadnu provjeru činjenica navedenih u zahtjevu podnositelja, na temelju kojih je odobrena mjera u vezi s plaćanjem zakupa. Ako naknadno utvrdi da je podnositelj zahtjeva neistinito prikazao činjenice kojima je obrazložio zahtjev, obavijestit će podnositelja zahtjeva o neispunjenju uvjeta za oslobođenje od obveza, obročnu otplatu ili odgodu plaćanja te za obveze za koje je mjera bila odobrena obračunati i zadužiti zakonsku zateznu kamatu.

## IX.

Zahtjev za oslobođenje od obveza, obročnu otplatu ili odgodu plaćanja obveze s osnove ugovora o zakupu dostavlja se unutarnjoj ustrojstvenoj jedinici mjerodavnoj za gospodarenje nekretninama, koja kompletira i priprema dokumentaciju koju zajedno s obrazloženim prijedlogom dostavlja unutarnjoj ustrojstvenoj jedinici za pravne poslove radi pripreme odgovarajuće odluke.

## X.

Oslobođenje od podmirivanja obveza zakupa provest će se otpisom potraživanja u poslovnim knjigama Zavoda odnosno umanjnjem potraživanja na analitičkoj kartici podnositelja zahtjeva, prema provedbenim uputama koje će donijeti pomoćnik ravnatelja za ekonomske poslove.

## XI.

Odluku o otpisu potraživanja ili obročnoj otplati tražbina s osnove ugovora o zakupu donosi ravnatelj Zavoda ili osoba koju on ovlasti, uz prethodni paraf rukovoditelja unutarnje ustrojstvene jedinice za poslove gospodarenja imovinom Zavoda i unutarnje ustrojstvene jedinice za pravne poslove.

## XII.

Ova Odluka objavljuje se na oglasnoj ploči u Središnjoj službi, u svim područnim ustrojstvenim jedinicama i na web stranicama Zavoda, a stupa na snagu sljedeći dan nakon dana objave na oglasnoj ploči u sjedištu Zavoda.

KLASA: 140-01/20-07/2  
URBROJ: 341-99-07/1-20-1  
U Zagrebu, 15. srpnja 2020.

**RAVNATELJ**  
**Ivan Serdar**



Središnja služba – Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom Zavoda  
A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb | T: +385 1 4598 787 | F: +385 1 4595 031

**ZAHTJEV ZA OSLOBOĐENJE OD OBVEZE – OBROČNU OTPLATU- ODGODU PLAĆANJA**  
(nepotrebno prekrižiti)

**MJESEČNE ZAKUPNINE NA OSNOVI ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA U VLASNIŠTVU HRVATSKOG ZAVODA  
ZA MIROVINSKO OSIGURANJE**

ZA \_\_\_\_\_  
(upisati mjesec i godinu)

IME I PREZIME / NAZIV  
KORISNIKA NEKRETNINE:

OIB KORISNIKA:

UGOVOR O ZAKUPU, BROJ:

ADRESA NEKRETNINE:

TELEFON KORISNIKA:

E-MAIL KORISNIKA:

MOLIMO PODATKE DOSTAVITI DO 31. SRPNJA 2020.

Veličina korisnika poslodavca (navesti broj zaposlenih kod poslodavca na dan 29.02., 31.03., 30.04. i 31.05.2020.)	29.02.2020.	31.03.2020.	30.04.2020.	31.05.2020.
Iznos godišnjeg prihoda/primitka korisnika u 2019. u kunama				
Prihodi korisnika u ožujku 2019. i 2020. u kunama			3/2019	3/2020
Prihodi korisnika u travnju 2019. i 2020. u kunama			4/2019	4/2020
Prihodi korisnika u svibnju 2019. i 2020. u kunama			5/2019	5/2020
<b>MOLIM OSLOBOĐENJE OD OBVEZE- OBROČNU OTPLATU - ODGODU PLAĆANJA PO RAČUNU ZA OŽUJAK, TRAVANJ I SVIBANJ 2020. ZBOG SLJEDEĆIH RAZLOGA</b> (molimo označiti)				
<i>1. Zabrana obavljanja djelatnosti u skladu s Odlukom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 32/20 i br. 51/20) i Zaključku Vlade Republike Hrvatske od 23. travnja 2020. ("Narodne novine", br. 50/20, "Mjere")</i>				
Omogućeno mi je obavljanje djelatnosti u skladu s Odlukom Stožera civilne zaštite RH i Mjerama (zaokružiti):	31.03.2020.	30.04.2020.	31.05.2020.	
	DA NE	DA NE	DA NE	
Korisnik (poslodavac) nema pad broja zaposlenih u 2020. godini za mjesec u odnosu na mjesec koji mu prethodi (veći od 40% kod mikroposlodavaca do 10 zaposlenih, veći od 20% za male poslodavce do 50 zaposlenih, veći od 15% za srednje poslodavce do 250 zaposlenih i veći od 10% za velike poslodavce s više od 250 zaposlenih).	31.03.2020.	30.04.2020.	31.05.2020.	
	IMA NEMA	IMA NEMA	IMA NEMA	

**2. Zbog oštećenja poslovnoga prostora u potresu koji je pogodio Zagreb 22. ožujka 2020.**

Poslovni prostor nalazi se u zgradi u kojoj je stupanj oštećenja označen crvenom oznakom, odnosno korisnik za mjesec nije u mogućnosti obavljati svoju djelatnost u poslovnom prostoru (zaokružiti)	31.03.2020.	30.04.2020.	31.05.2020.
	DA NE	DA NE	DA NE

**3. Pad prihoda poslovanja zbog epidemije koronavirusa (COVID-19)**

Pad prihoda u 2020. veći od 50% u odnosu na 2019. godinu, za mjesec (zaokružiti)	31.03.2020.	30.04.2020.	31.05.2020.
	DA NE	DA NE	DA NE
Pad prihoda u 2020. manji od 50% u odnosu na 2019. godinu, za mjesec (zaokružiti)	31.03.2020.	30.04.2020.	31.05.2020.
	DA NE	DA NE	DA NE
Korisnik (poslodavac) nema pad broja zaposlenih u 2020. godini za mjesec u odnosu na mjesec koji mu prethodi (veći od 40% kod mikroposlodavaca do 10 zaposlenih, veći od 20% za male poslodavce do 50 zaposlenih, veći od 15% za srednje poslodavce do 250 zaposlenih i veći od 10% za velike poslodavce s više od 250 zaposlenih).	31.03.2020.	30.04.2020.	31.05.2020.
	IMA NEMA	IMA NEMA	IMA NEMA

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u zahtjevu istiniti i točni. HZMO zadržava pravo provjeriti dostavljene podatke kod nadležnih tijela. Ako se utvrdi da su podaci navedeni u zahtjevu netočni provest će se potrebne radnje za naplatu potraživanja, uključujući i zatezne kamate, a o neistinosti danim podacima obavijestiti nadležna tijela.

MJESTO I DATUM:

POTPIS I PEČAT KORISNIKA NEKRETNINE: