

Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Zagreb, A. Mihanovića 3, OIB: 84397956623 (u daljnjem tekstu: Zavod), na temelju Odluke ravnatelja o pokretanju postupka javnog natječaja za uzimanje u zakup poslovnoga prostora u Gospiću i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja, KLASA: 406-01/24-02/17, URBROJ: 341-99-07/6-26-2, od 16. veljače 2026. objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za uzimanje u zakup poslovnoga prostora
za potrebe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u Gospiću

I Predmet javnog natječaja

Predmet javnog natječaja je uzimanje u zakup uredskog poslovnoga prostora u Gospiću neto površine cca 450 m² za potrebe smještaja dijela Područnog ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u Gospiću.

(u daljnjem tekstu: Javni natječaj).

Sklapanje ugovora o zakupu je na određeno vrijeme od 2 (dvije) godine, uz mogućnost produženja.

II Uvjeti

- Poslovni prostor mora biti u zadovoljavajućem stanju, bez potrebe za većim ulaganjima i opremljen osnovnom infrastrukturom (struja, voda, kanalizacija, grijanje) i sve instalacije moraju biti ispravne.
- Prostor mora imati osiguranu pristupačnost osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti, u skladu s Tehničkim propisom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, broj 2/2023) ili bar mogućnost osiguranja uvjeta navedenih u citiranom propisu.
- Poslovni prostor mora biti legaliziran, te energetske certificiran.
- Poslovni prostor mora imati osigurane preduvjete za potrebe spajanja informatičke i telefonske opreme za približno 35 radnika.

Ukoliko ponuđeni poslovni prostor u trenutku podnošenja ponude nema ispunjene prethodno navedene uvjete, ponuditelj je obavezan poslovni prostor prilagoditi u roku koji će se utvrditi ugovorom o zakupu.

III Pri odabiru najpovoljnije ponude uz ispunjavanje navedenih uvjeta posebno će se vrednovati:

- iznos zakupnine
- blizina prostora sjedištu Područnog ureda u Gospiću, na adresi Ulica dr. Franje Tuđmana 6 (udaljenost do 1 km)
- iskoristivost i opremljenost poslovnog prostora za namjenu uredskog poslovanja, bez potrebe za većim ulaganjima
- uređena gradska infrastruktura, pristupačnost pomoću osobnih vozila, po mogućnosti bez urbanističko arhitektonskih barijera te poželjno u blizini sličnih javnih ustanova
- mjesečni iznos režijskih troškova.

IV Sadržaj ponude

Pisana ponuda mora sadržavati:

- osobne podatke ponuditelja (ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe, osobni identifikacijski broj - OIB, podatci za kontakt - adresa, broj telefona, e-adresa)
- ponuđeni mjesečni iznos zakupnine izražen u eurima po m² površine i ukupno za cijeli prostor (iznos s porezom i bez poreza na dodanu vrijednost, iskazan u brojkama i slovima)
- podatke o poslovnom prostoru koji se nudi u zakup (adresa, površina, kat, tlocrt prostora, stanje prostora i infrastrukture i slično, energetske certifikat, akt za uporabu građevine – uporabna

dozvola, akt za ozakonjenje ili bilo koji drugi dokument kojim se dokazuje da je poslovni prostor odnosno građevina u kojoj se isti nalazi zakonito izgrađena, te podatci o mjesečnim režijskim troškovima)

- vlastoručni potpis ponuditelja.

Ponuda s cjelokupnom dokumentacijom za sudjelovanje u Javnom natječaju mora se numerirati tako da se označi broj stranice i ukupan broj stranica ponude, primjerice: 1/5, 2/5, 3/5, 4/5 i 5/5.

Ponudi se obvezno prilaže sljedeće:

1. a) domaće fizičke osobe dužne su priložiti presliku važeće osobne iskaznice, a strane fizičke osobe presliku važeće putovnice (fizičke osobe – obrtnici dužni su priložiti izvadak iz obrtnog registra)
b) domaće pravne osobe dužne su priložiti izvornik, ovjerenu presliku ili elektronički zapis izvatka iz sudskog registra, a strane pravne osobe izvadak iz domicilnog registra s ovjerenim prijevodom sudskog tumača na hrvatski jezik, ne stariji od 30 (trideset) dana od dana objave javnog natječaja
2. izvadak iz zemljišne knjige za ponuđeni poslovni prostor iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj vlasnik poslovnog prostora koji nudi u zakup
3. domaće fizičke i pravne osobe dužne su priložiti izvornik ili ovjerenu presliku odnosno elektronički zapis potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana objave Javnog natječaja
4. vlastoručno potpisana izjava ponuditelja kojom se obvezuje da će, u slučaju prihvaćanja njegove ponude, snositi troškove sklapanja i provedbe ugovora o zakupu te da u cijelosti prihvaća uvjete Javnog natječaja.

Zavod zadržava pravo provjere svih okolnosti i činjenica navedenih u ponudi, kao i pravo dodatnog objašnjenja i dostave dodatne dokumentacije od ponuditelja.

V Dostava ponuda

Krajnji rok za predaju ponuda je **25.5.2026.**

Od podnesene ponude može se odustati do isteka roka za podnošenje ponuda.

Ponude se dostavljaju poštom preporučeno ili osobno u zatvorenim omotnicama na adresu: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Središnja služba, Odjel za gospodarenje nekretninama, A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb, s naznakom "Za javni natječaj - Ponuda za zakup poslovnoga prostora u Gospiću - NE OTVARATI".

Danom predaje ponude smatra se dan zaprimanja ponude na adresi naznačenoj u Javnom natječaju, odnosno dan predaje ponude u pošti uz slanje preporučenom pošiljkom.

Ponude zaprimljene na adresi naznačenoj u Javnom natječaju nakon dana određenog za otvaranje ponuda (nepravodobne ponude) kao i ponude koje ne ispunjavaju sve uvjete iz Javnog natječaja neće se razmatrati. Neće se razmatrati ni ponude za koje je pisanim putem zatražena njihova dopuna i/ili pojašnjenje, a ponuditelj u za to ostavljenom roku nije udovoljio traženju Zavoda.

Ponuditelji će omogućiti razgledavanje ponuđenog poslovnog prostora na licu mjesta do donošenja odluke o odabiru. O datumu razgledavanja ponuditelji će biti pisano obaviješteni.

VI Javno otvaranje ponuda i odabir ponuditelja

Javno otvaranje ponuda održat će se **2.6.2026. u 13:00 h** u prostorijama Zavoda u Zagrebu, A. Mihanovića 3, soba 18b, prizemlje.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati samo ponuditelji osobno ili opunomoćeni predstavnici ponuditelja.

Nakon provedenog Javnog natječaja, Zavod će donijeti odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, na temelju ponude koja udovoljava svim propisanim uvjetima Javnog natječaja i sadrži najniži iznos zakupnine (najpovoljnija ponuda).

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najniži iznos zakupnine, uz uvjet da ispunjava sve propisane uvjete Javnog natječaja.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja dostavlja se najpovoljnijem ponuditelju, a ostalim ponuditeljima dostavlja se obavijest o rezultatima javnog natječaja, u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja predmetne odluke.

VII Ostale odredbe

Podnošenjem ponude ponuditelj je izričito suglasan da Zavod može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati date podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka.

Prema odredbi članka 32. stavka 1. Statuta Zavoda, ravnatelj Zavoda ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća Zavoda poduzimati pravne poslove o stjecanju, opterećenju ili otuđenju druge imovine čija je vrijednost veća od 250.000,00 eura.

Nakon ishođenja navedene suglasnosti, odabrani ponuditelj dužan je sklopiti ugovor o zakupu sa Zavodom najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od primitka pisanog poziva za sklapanje ugovora. Istekom navedenog roka smatrat će se da je odabrani ponuditelj odustao od sklapanja ugovora i nakon toga će se provesti novo rangiranje prispjelih ponuda i ponuditi sklapanje ugovora sljedećem najpovoljnijem ponuditelju, ako Zavod tako odluči.

Ponuditelj čija ponuda nije prihvaćena može izjaviti pisani prigovor Zavodu u roku od 5 (pet) dana od dana primitka obavijesti o rezultatima javnog natječaja ako smatra da je poslovni prostor uzet u zakup od fizičke ili pravne osobe koja ne ispunjava uvjete iz Javnog natječaja ili da postupak nije pravilno proveden.

Odluku o prigovoru Zavod će donijeti u roku od 15 (petnaest) dana od primitka prigovora te ju dostaviti podnositelju prigovora pisanim putem.

Zavod zadržava pravo poništiti Javni natječaj bez obrazloženja odnosno donijeti odluku o poništenju odluke o odabiru i pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima, niti je obvezan snositi bilo kakve troškove u vezi sa sudjelovanjem ponuditelja u postupku Javnog natječaja. Obavijest o poništenju Javnog natječaja dostavlja se svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku javnog natječaja, u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja predmetne odluke.

Za dodatne obavijesti o uvjetima iz Javnog natječaja ponuditelji se mogu obratiti pisanim putem Zavodu, Odjelu za gospodarenje nekretninama, 10 000 Zagreb, A. Mihanovića 3 ili na tel. 01/4595-311.

Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje