

UPUTE ZA POPUNJAVANJE - TABLICA 02/8 I. i II. stup

Obveznik plaćanja doprinosa -	upisuje se naziv i sjedište obveznika plaćanja doprinosa
Registarski broj -	upisuje se registarski broj obveznika plaćanja doprinosa
Matični broj poslovnog subjekta -	upisuje se matični broj poslovnog subjekta
Račun -	upisuje se broj računa koji obveznik plaćanja doprinosa ima za izvršavanje naloga za plaćanje zakonskih obveza i javnih prihoda

- u kolonu 0 – upisuje se redni broj
- u kolonu 1 – upisuje se plaća za mjesec
- u kolonu 2 – upisuju se datum isplate plaće za zaposlenike koji su radili na radnim mjestima na kojima se staž osiguranja računa s povećanim trajanjem
- u kolonu 3 – upisuje se datum uplate dodatnog doprinosa
- u kolonu 4 – upisuje se plaća osiguranika u I. i II. stupu prema stupnju povećanja
- u kolonu 5 – upisuje se doprinos za MO za staž s povećanim trajanjem osiguranika u I. i II. stupu prema stupnju povećanja
- u kolonu 6 – upisuje se plaća osiguranika u I. i II. stupu prema stupnju povećanja
- u kolonu 7 – upisuje se doprinos za MO za staž s povećanim trajanjem osiguranika u I. i II. stupu prema stupnju povećanja
- u kolonu 8 – upisuju se plaća osiguranika u I. i II. stupu prema stupnju povećanja
- u kolonu 9 – upisuje se doprinos za MO za staž s povećanim trajanjem osiguranika u I. i II. stupu prema stupnju povećanja

Popis zaposlenika koji su radili na radnim mjestima na kojima se staž osiguranja računa s povećanim trajanjem treba sadržavati: ime i prezime zaposlenika, osobni broj, vrijeme trajanja staža s povećanim trajanjem za pojedinu godinu, stupanj povećanja te svotu osnovice.

Od 01. siječnja 2000. obveznik je dužan dostavljati mjesečnu specifikaciju uplata po osiguraniku.